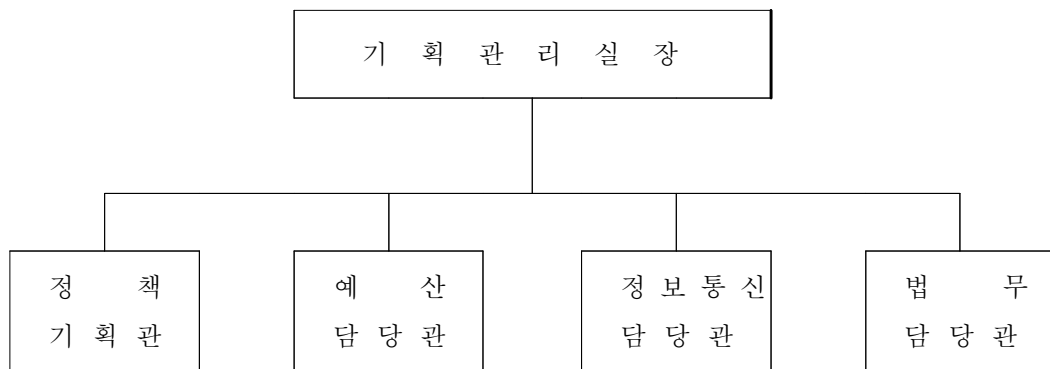


<업무보고 : 기획관리실>

업 무 보 고

1. 기구 및 인력

□ 기 구 : 1관 3담당관



※ 도정책신담당관실은 '99. 9. 20 제2차 구조조정시 통폐합

- 조직관리·확인평가담당 → 정책기획관실
- 규제개혁담당 → 법무담당관실

□ 공무원 정원 : 132명

구 분	계	2급	4급	5급	6급	7급	8급	별정	기능	계약
합 계	132	1	4	19	35	44	6	1	14	8
정책 기획관실	42	1	1	6	9	13		1	3	8
예산 담당관실	23	-	1	4	5	12			1	
정보통신담당관실	51	-	1	5	16	14	6		9	
법무 담당관실	16	-	1	4	5	5			1	

※ 현원 : 143명(5급 1, 6급이하 일반직 2, 기능직 6명, 별정직 2명 초과)

2. 주 요 기 능

정 책
기 획 관 실

- 단기 및 중장기 도정 기획·조정·평가
- 도의회와의 협력
- 조직관리 및 도정통계분석

예 산
담 당 관 실

- 예산편성 및 지방재정 운용
- 지방채 및 각종 기금의 운용관리
- 공기업 운영 및 지역개발기금 관리

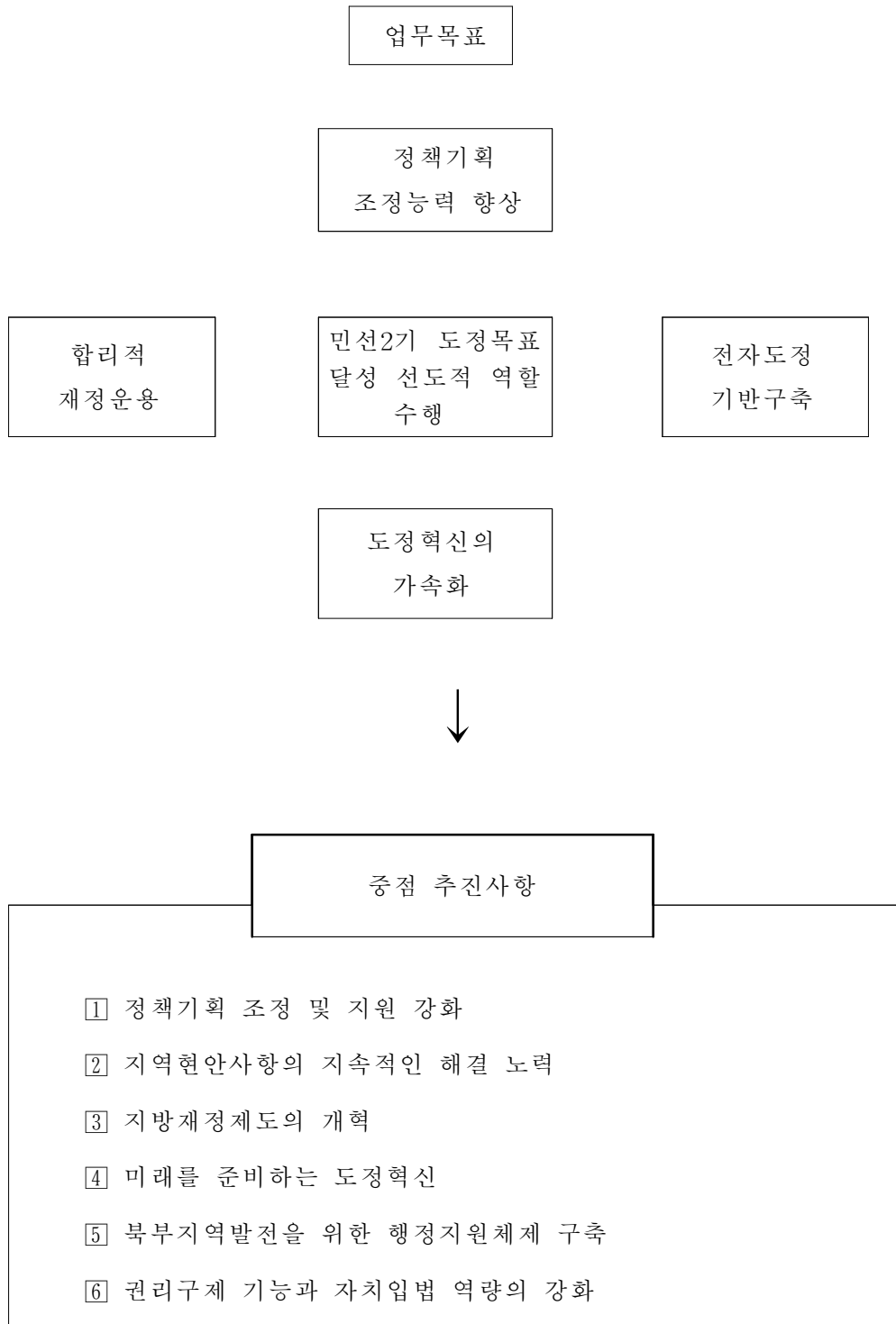
정 보 통 신
담 당 관 실

- 정보화 기반 구축 및 행정업무의 전산화
- 경기도 지역정보화사업 추진(경기넷)
- 통신망 운영 및 구축

법 무
담 당 관 실

- 자치법규의 심사·공포 및 소청심사
- 소송사무 및 행정심판의 심사수행·지도
- 규제개혁 추진

Ⅱ. 업무목표 및 중점추진사항



<'99 주요업무 추진사항>

① 정책기획 조정 및 지원 강화

- 21세기를 준비하고 도민들에게 희망을 줄 수 있는 「21세기 장기비전」 수립 추진
⇒ 현재 경기개발연구원과 함께 마련중에 있으며 금년 12월중 중간보고와 2000년 3월에 마무리 예정
- 수립된 계획과 시책 사업이 차질 없이 추진될 수 있도록 「중기지방재정계획」을 수정·보완
- 「도민 생활수준 및 의식구조 조사」 등 정책통계 개발과 도정백서, 행정용어해설집 등 행정자료 발간 등을 통한 정책자료 제공

② 지역 현안사항의 지속적인 해결 노력

- 민선 2기 출범과 함께 도에서는 수도권 물 문제 해결 등 당면한 지역현안에 대한 합리적인 대응논리 개발을 위해 현안별 전담요원을 지정하여 체계적으로 관리하는 한편
- 그 동안 10차례 걸친 도내 국회의원과의 간담회 개최, 중앙부처 장·차관 초청 간담회 4회, 수도권행정협의회 2회, 시·도지사협의회 2회 등 국회·중앙기관·인근자치단체 등과 지속적인 협의를 해 왔으며,
- 그 결과 한강수계법 제정, 물 이용부담금 타결, 수도권 국제종합 전시장 고양유치, 신용보증재단법 제정, 수도권 택시사업구역 통합운영, 평택항운노조 설립 등이 해결되었음

③ 지방재정제도의 개혁

- IMF 이후 취약해진 지방재정 여건을 극복하고 건전 재정 운용을 위해 긴축재정을 운용하고, 예산절약 인센티브제도입, 지방채무관리강화, 시·군의 재정분석·진단 등을 실시
- 특히 금년도에는 지역경기를 조기에 부양시켜 나가기 위해 SOC사업 등 투자사업비의 74%를 조기에 배정
- 수원 월드컵 경기장 건설 등 대규모 국제행사 준비와 부족한 지방재정 확충을

위해 국고 지원 확대에 총력을 경주하는 한편 지방교부세율 상향 조정 추진
(현행 13.27% ⇒ 15%, 국회계류중)

- 한정된 재원을 합리적으로 배분하고, 투자효과를 극대화하기 위해 투자사업의 사전심사 기능을 강화하고, 투·융자 심사가 완료된 사업에 대해서 추진실태를 분석하는 등 사후관리 강화
- 예산제도를 개선하기 위해 성과주의 예산제도 도입과 부천시를 시범으로 복식부기제도 도입추진
- 예산·회계·세입분야의 재정운용 관리시스템을 결산 관리자 정보 등 7개분야를 추가하여 종합적인 재정정보관리시스템 구축
 - 업무범위 : 3개분야 ⇒ 10개분야
 - 활용부서 : 본 청 ⇒ 본청, 외청, 사업소
- 각종 기금의 효율적 관리를 위해 신규기금 설치 억제, 관련조례 정비(2건)와 사회 기반시설 확충을 위한 지역개발기금의 안정적인 확보에 주력

4 미래를 준비하는 도정책신 추진

<도민 중심의 도정 운영>

- 도민을 고객으로 모시는 행정체제를 구축하고, 행정서비스를 국제 수준으로 향상시켜 나가기 위한 국제품질규격(ISO) 인증 획득 추진

※ '99. 12월중에 인증심사를 실시 예정

- 도정의 정책결정 과정에 도민 참여를 확대해 나가기 위해 도정업무 계획 수립시 도민과의 토론회를 개최하여 도민의견을 정책에 반영시켜 나가고 있으며, 예산편성시에도 정책토론회를 개최하고 있음
- 도정평가 과정에도 외부 전문인력이 참여하는 평가단을 구성하여 운영하고 있고, 시책만족도에 대한 주민설문조사를 실시하여 평가에 반영

<불합리한 행정규제의 과감한 정비>

- 행정규제 정비에 도민이 수요자 입장에서 직접 참여하여 주도해 나갈 수 있도록

도지사와 민간대표(경기도경제단체연합회 회장)가 공동 위원장을 맡는 규제혁파 위원회 구성 운영

- 법령에 근거없는 265개 규제를 발굴하여 정비를 완료하고, 조례·규칙 등에 근거한 각종 규제에 대해서도 과감한 정비를 추진해 온 결과 국무조정실 규제혁파 평가에서 우수기관으로 선정되어 대통령표창 수상
- 규제개혁에 전 도민이 참여하고 공무원 스스로가 규제에 대한 새로운 인식의 전환을 위해 전광판 등을 이용한 도민홍보와 공무원교육 실시

<작고 효율적인 조직 운영>

- 지난 해 1단계 조직개편에 이어 2단계 조직개편을 추진하여 2과 74명에 대한 기구·정원을 감축하였으며, 2001년까지 220명 감축 계획
 - 조직개편과정에 도의회, 관련 전문가 등 각계각층의 의견을 반영하는 한편 인력 감축으로 도민 불편이 발생되지 않도록 노력(소방직공무원 감축대상 제외)
- ⇒ 각종 행정사무의 전산화, 성과중심의 행정체제 운영 등을 통해 인력감축 이전보다 행정서비스가 더욱 향상되도록 노력
- 정부의 공기업 구조조정에 맞추어 지방공사에 대한 기구축소, 인력감축을 단행하는 한편 명예퇴직제, 간호사직급제 등을 도입

<정보화 사회에 부응하는 사무혁신>

- 공무원 1인1PC 보급, 근거리전산망 확대 설치를 조기에 마무리하고 전자결재시스템 전면확대, 보존문서 D/B화, 영상회의시스템 설치, 대장관리 전산화 등 추진
- 산업·생활·행정정보 등 종합정보시스템을 구축하고 서비스 분야를 점차 보완해 나가고 있으며, 사이버 전자 상거래 활성화 등 경기넷을 통한 도내 중소기업에 대한 지원확대
- Y2K 문제를 조기에 해결하고 모의시험 등을 통해 미흡한 분야 지속 보완

<성과중심의 행정체제 마련>

- 성과에 상응한 정당한 보상과 혜택을 부여하여 공직사회내 경쟁력을 강화시켜 나가기 위해 목표관리제(MBO)를 도입하여 추진하는 한편 조직간 발전적인 경

쟁을 유도하기 위해 실과간 경쟁력 평가 실시

- 시·군과 유기적인 도정시책 추진으로 도정의 통합성을 확보하기 위해 도정 주요 10대 시책 평가를 실시하고 우수 시·군에 대해 상사업비 지원

5] 북부지역 발전을 위한 행정지원체제 구축

- 지난 4.24 대통령님께서 경기도 방문시 북부지청 설치와 북부 전담 부지사 상주를 건의하여 전폭적으로 수용

- 그 동안 행정자치부, 도내 국회의원, 국회 행정자치위원회 등에 적극적인 지지를 당부한 결과 부지사 정수 증원(2명→3명)을 위한 지방자치법 개정안의 입법예고('99. 9. 10~9. 30)를 마치고 법 개정 추진중

⇒ 조례, 규칙 등 하위법령 개정을 포함한 후속조치 준비

6] 교육여건 개선

- 경기도의 교육수요는 매년 급증하고 있으나 학교시설 부족으로 과밀 학급이 많고, 2부제 수업이 실시되는 등 교육환경은 열악한 실정

- 우선 과밀학급 해소를 위해 학교시설 확충재원을 안정적으로 확보할 수 있는 근거마련을 골자로 하는 학교용지확보에관한특별법 개정을 추진하여 현재 입법예고를 마치고 법 개정을 준비중에 있음

⇒ '99. 10. 15 규제개혁위원회에서 부결되어 재심의 준비

- 학교급식문제에 있어서는 초등학교의 경우 급식시설 설치가 완료된 상태이고, 고교 급식시설은 금년중에 마무리한다는 목표로 추진중 (2002년까지 학교급식문제를 해결)

- 경기도의 어린 학생들의 교육문제를 타 시·도에 의존하지 않고 경기도가 배출한 초등교원이 교육시킬 수 있도록 경기 교육대 설치 추진

- 교육부에서 2000년 예산에 인천교대 경기분교설치예산 (설계비 11억 6천4백만원)계상하였으나 정부예산 편성과정에서 삭감

⇒ 교육지원 업무는 '99. 6. 14일자 기구개편으로 문화관광국으로 이관

7] 권리구제 기능과 자치입법 역량의 강화

- 주민권익이 최대한 보장될 수 있도록 행정심판 처리기한을 종전에 보통 120일

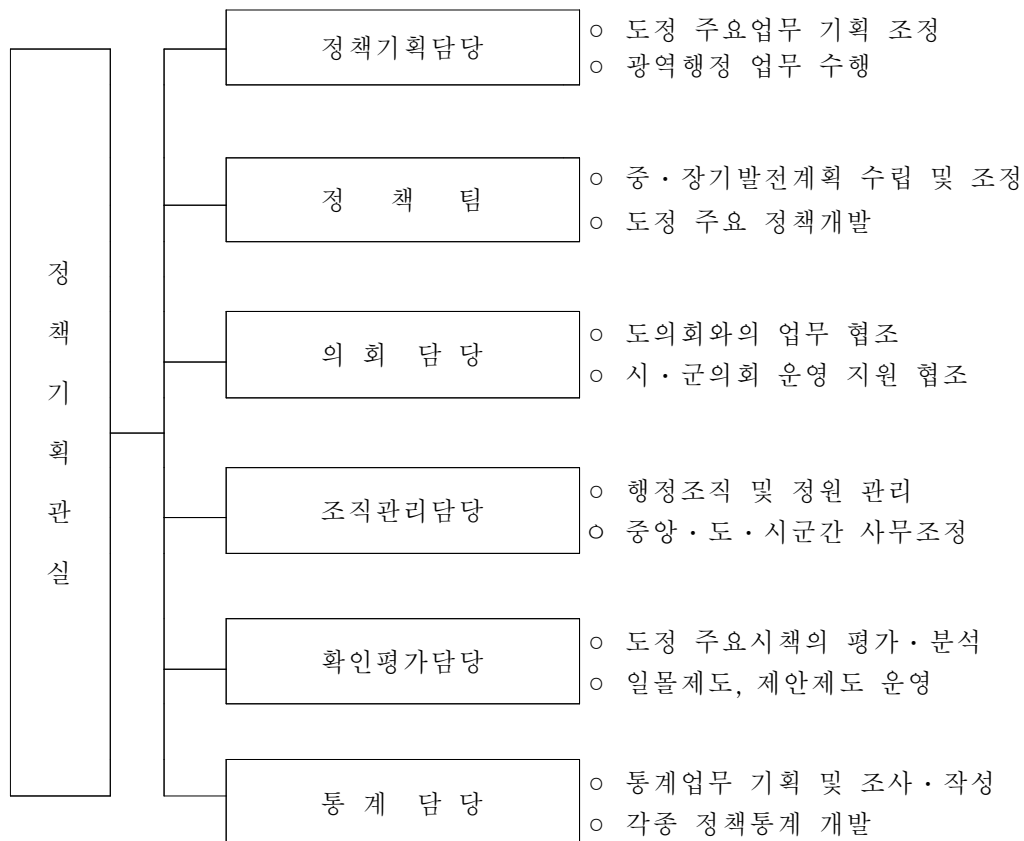
이상 걸리던 것을 65% 정도가 60일이내로 단축 처리

- ※ 총 처리건수 288건 : 60일이내 135건, 90일이내 82건, 계류 등 기타 71건
- 엄정한 소청심사로 공무원에 대한 위법·부당한 징계처분을 시정해 나가기 위해 심사위원회의 50%이상을 외부전문가로 위촉
- 지방자치법 제·개정과 소송사무에 대한 지방공무원의 전문지식 함양을 위해 행정소송 실무 등 교육용 책자를 발급하고 전문교육 강화
- 조례·규칙심의회 운영을 정례화하고 자치법규 및 도정의 주요 현안에 대한 심사 등 기능을 확대하여 도정의 정책결정기구로 정착

<정책기획관실 소관>

I. 조 직 과 기 능

□ 기 구 및 기 능



☐ 직급별 정원 : 42명

5급 이상 공무원	6급 이하 일반직	계약직 별정직	기능직
8명	22명	9명	3명

II. '99 주요업무 추진상황

1. 21세기를 주도할 장기비전 제시

- 경제위기 상황 등 여건이 변화되면서 새로운 세기에 부응할 수 있는 도정의 장기비전을 제시할 필요성 대두
- 환경변화와 재정여건을 고려하여 실현 가능성 있는 발전 전략을 구상
⇒ 도정이 나갈 기본방향을 제시

☐ 기본방향 및 목표

- 경기 2020 : 비전과 전략, 제1차 경기발전5개년계획을 환경변화에 적합한 계획으로 수정·보완
- 21세기 동북아시아와 통일에 대비한 경기발전 마스터플랜 수립
 - 대학교수, 관계전문가로 구성된 TASK 포스 구성
 - 도의회, 학계, 연구기관, 주민단체 등의 의견수렴을 거쳐 연내 수립

☐ 추진실적

- 21세기 경기도 장기비전 수립
 - 21세기 비전 작성을 위한 TASK 포스 구성 운영
 - 기본 틀 작성을 위한 토론회 개최 : 2회
 - 경기넷을 통한 도민의견 수렴 : 5건 접수('99. 7월)
 - 비전(안) 작성을 위한 워크숍 개최 : 지역경제분야 등 7회('99. 7월)
 - 비전(안) 중간보고서에 대한 실무협의 : 4회
- 제1차 경기발전5개년계획 '98추진실적 점검
 - 점검대상 : 431건 (부문별 세부실천계획 237, 연차별 투자계획 194)

- 점검결과 : 정상추진 357건(82.8%), '99년 이후 추진 74건(17.2%)

☐ 향후계획

- 21세기 장기비전에 대한 의견수렴 후 확정·발표
- 경기발전5개년계획 권역별(시·군)계획의 '98추진실적 점검 : '99. 12월

2. 지역현안사항 지속적인 해결 노력

- 지역현안 해결을 위한 대응논리 개발과 체계적 관리
- 다양한 협의창구를 활용한 지지기반 확보 및 협상력 강화

☐ 합리적인 대응논리 개발과 종합적인 현안사항 관리

- 사안별로 대응논리 개발 전담요원 지정과 관리책임자 지정
 - 현안별 5급 이상 공무원 1명과 석·박사급 전문요원 1명
- 주요 현안을 바인드화 하여 분기 1회 이상 추진상황 점검 및 정비
- ※ '99. 10. 31 현재 54개 주요현안 관리중

☐ 다양한 협의체제 구축과 여론형성 주도층 네트워크화

- 도 출신 국회의원 및 정당과의 초청 간담회 등 개최(4회)
- 중앙부처 장·차관 방문 및 초청 간담회 개최(6회)
- 국회의원, 도의원 등 도내 여론형성층에게 서한문 및 자료 송부(3회)
- ※ '99. 4. 24 대통령님 경기도 방문시 북부지역에 대한 국가지원 확대 등 9개 주요 현안사항 건의(대부분 수용)

☐ 수도권광역행정협의회와 시·도지사협의회 운영 강화

- 수도권 행정협의회 : 2회 9개 현안 상정(8건 중앙 공동건의)
- 시·도지사협의회 : 2회 7개 현안 상정(7건 중앙 공동건의)

< 그 동안 해결된 주요현안 >

- 팔당상수원 수질개선을 위한 제도적 기반 마련
- 수도권내 외국인 투자 대기업 신·증설 허용
- 수도권국제종합전시장 고양 유치
- 수도권 택시사업구역 통합 운영
- 경기 FM방송 출력 증강
- 신용보증재단법 제정
- 평택항운노조 설립 등

⇒ 접경지역지원법 제정, 북부전담부지사 설치를 위한 지방자치법 개정 등을 금년 정기국회에서 통과될 수 있도록 추진중

3. 도정의 「국제품질규격(ISO9001)인증」 추진

- 도의 행정시스템의 종합적인 평가를 통해 국제기준에 미달되는 부분을 개선하여 도정의 생산성 및 고객만족도를 향상시키고
- 「ISO9001」 인증 획득을 통한 행정의 경쟁력 강화와 대내·외적인 신뢰도 제고

☐ 추진개요

- 기 간 : '99. 6~12월
- 대상기관 : 도본청, 공무원교육원
- 방 법
 - 컨설팅기관 선정, 품질행정메뉴얼 및 운영규정 제정
 - 내부직원교육 및 품질검사실시, 외부심사기관 선정 등
- 소요경비 : 30백만원

☐ 추진실적

- 컨설팅기관 선정 - ㈜ 산틀
- 직원교육실시 - 전직원, 행정서비스개선팀, 내부품질감사요원 등
- 품질행정메뉴얼 및 운영규정 제정 공포('99. 9. 13)
 - 운영규정에 따라 각 부서에서 추진팀 구성 및 업무정비 등 추진
- 품질행정선언문 공포('99. 9. 13)
- 인증심사기관선정 : BSI(영국표준협회 : British Standards Institution)

☐ 향후계획

- 인증심사 실시 : '99. 12월
- 인증획득시 사후관리시스템 구축으로 지속적인 업무개선 추진

4. 도정평가기능의 활성화

- 주요시책의 체계화된 분석평가를 통해 도정의 효율성 확보
- 환류기능 강화를 통한 시책의 통합성과 경쟁력 제고

□ 평가개요

○ 도정주요시책평가 : 도정주요 10개시책(시·군)

- 도와 시군간의 유기적인 시책추진체계를 구축하여 도정의 통합성 확보와 시·군 간 선의의 경쟁 유도
- 외부전문인력을 포함한 평가단을 구성하여 서류확인 및 현장조사 실시
(시책만족도에 대한 주민설문조사 별도 실시)

○ 공공부문 경영혁신 평가(시·군)

- 지방행정 전 부문에 대한 총체적인 경영혁신으로 효율행정의 기반을 구축
- 규제, 구조, 관리, 행정서비스 등 4개분야에 대해 각 분야별 우수사례 (5~10건)를 중요도에 따라 가중치를 부여하여 평가

○ 주요업무 심사평가(도본청, 직속기관, 사업소)

- 연초 수립된 각 부서별 주요업무계획에 대한 추진실적을 P.C 보고체계를 통하여 정기적으로 (상·하반기) 평가

○ 성과간 경쟁력평가(도본청, 직속기관, 사업소)

- 부서간의 경쟁시스템을 적용하여 도정의 총체적 경쟁력을 제고시키기 위해 정보화 접근 및 의식개혁 등 4개영역에 대한 부서단위 구성원의 노력도를 평가

□ 추진실적

○ 도정주요시책 평가실시 : '99. 2. 1 ~ 3. 5

- 평가반 구성운영 : 전문인력 6명을 포함한 2개반 22명
- 평가결과 : 우수기관 상사업비 지급(18시·군 20억원),
도지사 표창(우수기관 : 18시·군, 우수공무원 : 20명)

○ 공공부문 경영혁신 평가 실시 : '99. 8. 30 ~ 9. 13

- 평가반 구성운영 : 전문인력 3명을 포함한 3개반 10명
- 시·군의 각 부문별 우수사례를 발굴 심사중

○ 상반기 주요업무 심사평가 실시 : '99. 7월

- 전체 주요업무 675건중 150건 선정 평가
(평가결과 : 우수 16건, 보통 128건, 미흡 6건)

○ 성과간 경쟁력평가 계획수립 시달 : '99. 4월(12월초 평가실시)

☐ 향후계획

- 평가결과 도출된 문제점에 대한 개선유도로 평가의 실효성 확보
- 환류기능의 강화를 통한 시책추진의 효율성 제고

5. 목표관리제 운영

- 시책이나 사업에 대한 엄정한 성과관리를 통해 성과에 상응한 정당한 보상을 줌으로써 공직사회내 경쟁력 강화

☐ 운영개요

- 추진근거 : 행정자치부 지침('98. 12. 22)
- 목표대상자 : 117명(국장·과장 등 4급이상 공무원)
- 목표설정
 - 전략목표 : 3급(국장급)이상 공무원이 책임자가 되어 추진할 목표
 - 중점목표 : 4급(과장급) 공무원이 책임자가 되어 추진할 목표
- 평가방법 : 자기평가 → 1차평가 → 2차평가
- ※ 1차평가(직근상급자, 4등급 척도평가), 2차 평가 (차상급자, 등급구간내 점수화)
- 평가시기 : 2000년 1월중('99. 12월말 기준)
- 평가결과 : 실적중심의 보수·인사제도에 반영
 - 3급이상 일반직·별정직공무원 : 성과연봉제
 - 4급이상 일반직·별정직공무원 : 근무성적 반영 및 성과상여금제
- ※ 금년도에는 시행상 많은 문제점과 제도적 정비 미흡으로 시범 실시
 - 성과상여금제도 2001년까지 유보(중앙인사위원회 방침)

☐ 추진실적

- '99 목표관리제 운영계획 시달 : '99. 3. 29
- '99 목표확정 : '99. 4. 24
- 단위목표 세부추진계획 수립 : '99. 4. 29
- '99 목표관리제 지침변경(보완) : '99. 9. 20

☐ 향후계획

- 성과모델 개발 및 제도적 문제점 보완
- 적용대상의 확대방안 강구

6. 일몰제도 운영

- 주요시책·제도 등의 시책 타당성 재검토, 도정의 능률성 제고
- 시책의 입안단계부터 심도 있는 영향평가 기회 마련

☐ 운영개요

- 적용대상
 - 조례·규칙·훈령·예규·주요행사, 장기 지속 추진사업, 민간보조 및 위탁업, 보상금 지급사업 등
- 심사기구 : 일몰심사위원회(조례규칙심의회 대행)
- 심사시기 : 매년 6월 정기적 실시('99년은 별도 추가실시)

☐ 추진실적

- 일몰제도 도입
 - 행정쇄신위원회에서 제도 도입결정 : '97. 3. 28
 - 「경기도일몰규정」 제정·시행 : '97. 4. 21
- '99 심사 : 3회 328건(폐지 1건, 개선 28건, 현행존치 237건)
- ※ 심사제외(62건) → 심사과정에서 상위법 개정으로 사무가 폐지된 사항임
- 「공공부문경영혁신대회」 경영관리개선부문(행정자치부장관 표창) 수상
: '99. 5. 4(주관 : 기획예산처, 행정자치부 공동 주관)

☐ 향후계획

- '99년도 잔여 대상사업(자치법규) 36건의 심사마무리
- 일몰제도 적용대상의 확대와 내실 있는 운영체계 구축

7 . 제 안 제 도 운 영 의 활 성 화

- 새롭고 혁신적인 의견수렴으로 도정의 참여기회 확대
- 창의적인 제안의 행정적용으로 도민의 편익증진

☐ 운영개요

- 운영근거 : 경기도지방공무원 제안규칙, 경기도 도민제안 운영규정

- 참가자격 : 경기도민 및 경기도소속 지방공무원
- 모집기간 : 연중 계속
- 심사절차 : 관련부서 실무심사(수시) 및 조례규칙심의회 의 본심사
- 제안 채택자 : 도지사 표창 및 포상금 지급(10~600만원)
- ※ 공무원은 승진, 호봉승급 등 인사상 특전부여

☐ 추진실적

- 제안심사 현황 : 총 67건 접수(공무원 46건, 도민 21건)
 - 공무원 제안 : 46건(채택 5, 불채택 36, 심사중 5)
 - 도 민 제 안 : 21건(불채택 20, 심사중 1)
- '99 채택제안내용(5건)
 - 동 상 : 버섯재배용 자동화기계 개발
 - 장려상 : 청소차량 전기이용 자동소독기 부착 활용
 - 노력상 : 공동주택 하자 보수 안내표지판 제작활용 방안
 - 착안상 : 자동차 신규등록시 등록증에 취득가액 기재, 미인수 시 ·군유 소방재산
도유재산화

☐ 향후계획

- 경기넷과 유선방송 각종 매체를 통한 다양한 홍보활동의 지속적 전개
- 제안의 신속한 처리와 우수제안자에 대한 인센티브 강화 방안 모색

8. 행정조직의 생산성 제고

- 간소하고 효율적인 조직 운영으로 환경변화에 능동적 대응
- 지역특성을 반영한 경쟁력 있는 조직체계 확립

☐ 추진실적

- 행정수요 팽창으로 부담이 가중되고 있으나 구조조정에 적극 동참
 - 도시화, 산업화로 환경, 교통, 주택, 상하수도 등 행정수요 급증
 - 인구 전국 2위, 공무원 1인당 주민수 전국 1위
- 환경변화와 지역여건을 반영한 합리적인 2단계 구조조정 ('99. 9. 20)
 - 조직의 안정을 위하여 소폭적으로 일부 유사·중복기구 조정

- 민간에 맡겨 효율성을 더 높일 수 있는 시설 사무의 민간위탁
- 인력은 3개년에 ('99~2001) 걸쳐 균분 감축

※ 기 구 : 2 과 감축(도정혁신담당관실, 고용정책과)

※ 정 원 : 220명 감축 ('99 : 74명, 2000 : 91명, 2001 : 55명)

☐ 향후 계획

- 북부출장소 체제 전환 추진
- 2단계 구조조정에 따른 연차별 감축의 차질 없는 추진
- 행정환경변화에 능동적 대응을 위한 중기 조직운용 모델 정립

9. 북부 전담부지사 설치 추진

- 북부출장소를 제2 부지사 체제로 전환하여 북부 220만 도민들의 원거리 민원을 해소하고 지역균형개발을 유도 할 수 있는 행정체제의 구축

☐ 추진실적

- '99. 4. 24 대통령님 경기도 방문시 건의(⇒적극 검토 지시)
- '99. 5. 17 지청설치 및 부지사 추가 신설방안 검토
- '99. 5. 19 행정자치부 건의
 - 북부출장소 체제에서 제2부지사 체제로 전환
 - 관계법령 개정 요청
 - 지방자치법 제101조 (부시장 ·부지사 정수)
 - 지방자치법 시행령 제39조(부시장 ·부지사 등의 정수와 직급)
 - 국가공무원정원에관한법률시행령 제2조(부시장 ·부지사 정원)
- '99. 5. 20 북부 제2청으로 이관할 단위사무 일제조사계획 수립
- '99. 5. 24~8. 10 단위사무 조사를 위한 북부기능보강팀 구성 ·운영
 - 조사기간 : '99. 5. 24 ~ 7. 30
 - 조사결과 : 도 수행사무 3,962건중 77%인 3,075건 이관가능
- '99. 8. 24 경기도 출신 국회의원 간담회 개최→적극지원 약속
- '99. 9. 10 지방자치법 제101조 개정을 위한 입법예고
- '99. 9. 30 법제처 심사의뢰
 - '99정기국회 상정예정 : 인구 800만명 이상의 광역시 ·도의 부시장 ·부지사 정수

증원 2인→3인

☐ 향후계획

- 지방자치법 개정 및 관련법규의 개정(행정자치부)
- 기구·정원 승인신청 및 자치법규의 개정
- 경기북부 제2청사 개청준비 및 사무 인수·인계

10. 중앙·지방사무의 합리적 배분

- 중앙행정 권한의 지방이양을 통하여 자치역량 강화 및 자율성을 신장하고, 행정서비스의 질 향상 및 주민만족도 제고

☐ 추진실적

- 근거법령의 마련(행정자치부)
 - 중앙행정권한의지방이양촉진등에관한법률 및 시행령(99.7.30시행)
- 중앙사무 지방이양 확정('91~'98)
 - 총법령사무 : 17,303건(국가처리사무11,755건, 자치단체처리사무5,548건)
 - 이양확정 1,174건 (이양완료 1,012건 추진중 162건)
- '99지방이양 추진
 - 추진작업단 구성 : '99년 4월(5개반 24명)
 - 분야별로 각 시·도 분담 추진(우리 도 : 건설분야)
 - 대상사무발굴 : '99. 4월~5월
 - 발굴건수 : 844건(건설분야 125건 - 우리도 42건 발굴)
- 행정자치부와 시·도 합동 종합검토 : '99. 9월
- 교수 등 전문가 의견수렴 및 심의대상사무 선정(행정자치부) : '99. 9월

☐ 향후계획

- 자치단체자율성 및 주민편익을 위한 이양 및 위임사무 지속 발굴
- 지방이양심의위원회 심의를 거쳐 이양대상사무의 확정 : '99. 12월
- 이양 확정에 따른 행·재정적 지원 건의 및 자치법규의 개정

11. 행정디자인실의 발전적 운영

- 공공부문의 디자인 마인드 확산과 행정의 부가가치 제고
- 도 산하 공기업 및 유망중소기업에 디자인 지원으로 경쟁력 강화

☐ 추진실적

- 공무원의 디자인 마인드 확산
 - 행정 디자인 안내책자 및 디자인 정보지 발간 배포(4회 2,100부)
 - 가로시설물 디자인 도청내 전시회 개최 - (주)KR과 협조('99. 9월)
- 공공부문의 디자인 개념 도입
 - 공공부문 디자인 사업 추진현황
 - 파주(가로등 디자인) - 안산(3R시책 홍보캐릭터, 차량색채)
 - 부천(주차장, 민원실) - 경기공예대전과 전국체육대회 현수막
 - 도립 노인 전문병원 - 도립직업전문학교 건물색채 등
 - 각종 도정홍보책자 및 포스터 디자인 - 도정백서 등 총 97 종
- 중소기업과 농·특산물에 대한 디자인 지원사업 추진
 - 유망중소기업, 벤처기업을 대상으로 상품 및 광고 디자인 무료 지원
 - 고려상역, (주)KR, 슈퍼테크, 대성물산, 신광전자 등 19개 업체
 - 농·특산물 브랜드 디자인 및 가공식품 포장 디자인 개발 지원
 - 브랜드 디자인 : 경기도 농·특산물 통합 브랜드 심볼마크(상표등록 예정)
 - 포장 디자인 : 여주(고구마·참외), 양평(느타리버섯), 화성(배·포도·복숭아) 등

☐ 향후계획

- 밀레니엄 시대에 부응하는 공공부문의 디자인 접목
- 우수 중소기업의 디자인 지원 강화
- 농·특산물에 대한 디자인 확대

12. 경기도민 생활수준 및 의식구조 조사

- 주기적 조사분석 실시로 도민의 삶의 질을 측정할 수 있는 합리적 기초자료 제공
- 가구부문 소지역단위 기초통계 생산체계 마련

☐ 추진개요

- 조사규모 : 도내 표본 15,720가구
- 조사시기 : 매년 6월경 10일간
- 소요경비 : 1억5천만원
- 조사내용 : 가구의 소득소비, 통근통학, 경제활동상태, 생활만족도 등 주요기본 항목 조사

☐ 추진실적

- 표본가구 선정 및 조사표 작성 : '99. 3 ~ 5
- 통계담당자 및 임시조사원 조사요령 교육 : '99. 6
- 조사대상방문 면접조사실시 : '99. 6. 24~7. 3
- ※ 조사결과 응답율 90.5%
- 조사내용검토 및 자료전산입력 : '99. 7~ 8.
- 분석결과 통계표 작성 : '99. 9~11.
- ※ 조사보고서 발간 배포 : '99. 12(계획)

☐ 향후계획

- 연도별 자료구축 및 시의성 있는 조사분석으로 활용가치 극대화
- 조사에 대한 홍보강화로 응답율 및 신뢰도 제고

13. 「'98 경기도정백서」 제작

- 도정추진 성과 및 비전을 분야별로 체계적으로 상세히 기록함으로써
- 도정발전상을 홍보하고 도정참여의 유도과 내부 업무자료 활용 및 역사 기록으로 보존

☐ 발간개요

- 발간시기 : '99. 6월
- 발간부수 : 1,500부
- 소요예산 : 21,000천원(권당 발간비 14,000원)
- 활 용 : 도, 시·군, 유관기관, 학교 도서관 등에 배부
- 집 필 진 : 분야별 5~6급 공무원으로 구성

☐ 백서구성

- 수록기간 : '98. 1~12(필요에 따라 '99년 최근자료 기술)
- 구성체계 : 4편 16장 28절 415개 항목

- 제1편(도정개관), 제2편(부문별 성과와 계획), 제3편(도 소속기관의 기능과 역할), 제4편(경기도 산하단체의 기능과 역할)
- 부록 : 취임사, 시정연설문, 대통령 순시업무보고('98,'99), 주요간행물 목록, 새로운시책 60선, 도의회 의장단 및 제5대 도의원 명단 등

☐ 향후계획

- 매년 정기적으로 발간
- 도정추진 성과 뿐 아니라 도출된 문제점에 대한 발전방안을 추가하여 도정평가 및 환류자료로서의 기능을 수행토록 보완

14. 행정용어 해설집 제작

- 행정환경의 급속한 변화와 더불어 생성되는 행정용어를 알기 쉽게 정리, 책자로 제작·활용함으로써
- 각종 업무수행시 그릇된 행정용어의 사용으로 나타날 수 있는 민원을 예방하고 법규해설의 지침서로 활용토록 하기 위함임

☐ 추진개요

- 기 간 : '99. 8~10월
- 총사업비 : 200만원
- 제작부수 : 1,000부
- 배 부 처 : 도, 시·군
- 수록내용
 - 시책추진과 관련한 신조어 중 일반적인 수준으로는 이해하기 어려운 용어 및 시책명
 - 널리 쓰이는 용어라 할지라도 의사소통 과정에서 의미전달이 다를 수 있거나 오해할 소지가 있는 용어
 - 각종 법률용어중 업무추진 과정에서 자주 쓰이는 필수용어 등

☐ 추진실적

- '99. 8 ~ 9. 15 자료수집
- '99. 9.16 ~ 10. 30 자료보완 및 자료정리
- '99. 11월중 발간 및 배부

☐ 향후계획

- 활용 및 호응도에 따라 증보발행 여부 검토
- 경기넷 등을 통한 홍보로 도민에게 행정용어 이해도모

15. 기타 보고사항

1. 서해안 개발 마스터 플랜 수립 추진 지연

- 사업개요
 - 용역기간 : 1년
 - 용역목적 : 중국 환황해권과 수도권 내륙지역과의 기능연계, 대형국책 사업을 보완하는 지역개발전략 마련, 수도권 공간 개편촉진 및 연안지역의 보존과 개발
 - 예산 : 500백만원
- 지연사유: 용역 착수시기 조정 필요
 - 서해안 개발계획에서 수용해야 제4차 국토종합계획 수립중(금년말 확정예정)
 - 연안관리법, 습지보전법 제정과 관련한 계획 수립중
 - 연안정비계획 수립중(국토연구원 2000상반기 확정예정)
 - 습지 기초조사 지침 수립중(2000년 조사 및 보전기본계획 수립)
 - 21세기장기비전 수립과 연계필요성
- 향후계획 : 명시이월 사업으로 추진

2. 시·군 단위 고용실태조사

당 초 사 업 개 요

- 조사대상 : 조사 대상일 현재 만 15세이상
- 조사가구 : 930조사구, 20,000여 표본가구
- 예산 : 250,000천원

- 추진사항
 - 실업대책수립에 필요한 기초통계자료를 확보하기 위해 시·군 조직을 활용 자체 조사하여 활용할 계획이었으나
 - 실업문제가 도정의 최우선 과제로 과학적인 분석과 현실성 있는 대책 수립을 위해 실업대책 전담부서인 '99. 7월 경제투자관리실 실업대책반으로 이관하여

전문기관에 용역의뢰 추진 중

※ 용역기간 : '99. 9. 4 ~ 12. 4(한국노동연구원)

과업내용 : 실업자 실태조사 및 평가 분석, 특성화 및 효율화 방안, 외국사례
조사 분석

'98 행정사무감사 요구사항 처리결과

관 리 번 호	요 구 사 항	조 치 결 과
98-2	〈시정요구사항〉 ○ 각종 통계자료 간행물에 대한 발간이 늦어 이용률이 떨어지고 자료접근이 어려우니 향후 통계간행물을 신속하게 발간토록 하고, 발간된 자료는 도의회 의원들에게도 배부하기 바람	○ 향후 지역내총생산 추계 등 각종 통계조사 보고서를 가능한 빨리 발간하여 도민들에게 제공토록 노력하겠으며 통계간행물 발간시에는 의원님들께 배포하고 있음 (완료)
98-4	〈처리요구사항〉 ○ 행정개혁은 과학적이고 계량적인 개혁을 통해 투명하게 추진해야 효과가 나타날 수 있으므로 국제경쟁력을 높일 수 있도록 지속적으로 행정개혁을 추진하기 바라며, 도정의 체계적인 계획수립이 미흡한데, 구체적인 도정운영방향에 제시된 도정운영계획을 수립하여 시행하기 바람	○ 도정의 체계적인 추진을 위하여 제1차경기 발전5개년계획과 국정이념을 종합하여 「5대 방침·20대 정책·70개 시책·300개 세부사업」을 선정하여 민선2기 4년간의 「도정운영 기본계획」을 제시하였음 ○ 이 계획 수립에는 집행부의 실무진과 경기개발연구원 전문가들이 참여하여 여러 차례 토론과 도 정책위원회의 의견수렴을 통해 계획을 구체화하고 언론인도 참여토록 하여 타당성을 검증한 바 있음. 이 전략은 고정된 틀이 아니라 유연한 틀로 의원님들의 고견과 충고에 의해 보완·발전할 수 있는 계획이 되도록 하고 있음 (완료)
98-5	○ 급격한 세수감소에 따라 도정의 5대 방침, 20대 중점정책, 70개 중점시책, 300개 세부사업의 정상적인 추진이 어려울 것으로 예상되어 사업조정이 필요할 것으로 보임. 사업의 중요성과 우선순위를 합리적으로 정해서 추진하기 바람	○ 도정운영 세부사업에 대하여는 실국별 업무 계획 수립시 사업의 중요성과 우선순위를 정하여 추진하도록 하고 있으며 사업계획 수립 및 우선순위 결정시에는 경기도 정책위원회, 민간 전문가 등 각계의 의견을 들어 최대한 반영하고 있음 (완료)

관리 번호	요 구 사 항	조 치 결 과
98-6	○ 향후 남북관계의 개선과 통일시대에 대비하여 한수이북지역의 개발이 시급한 것으로 판단되니 북부지역에 대한 투자예산을 늘리고 북부지역 종합개발계획을 수립하여 지역 균형발전을 도모하기 바람	○ 지난 4월 대통령 방문시 북부지역에 대한 정부차원의 SOC 조기확충과 북부 지역주민의 편의와 개발촉진을 위해 행정체제 보강을 건의한 결과 ⇒ 제4차 국토 개발계획에 반영, 북부전담 부지사 설치 등을 약속, 현재 입법 조치 중 ○ 경기, 인천, 강원도가 함께 마련한 접경 지역지원법(안)을 발의의원 9명을 포함한 209명의 여야 의원이 찬성 서명 하여 현재 입법조치 중 ○ 이밖에도 북부개발전략 수립추진을 위해 추진기획단을 구성하여 지난 8월 북부 지역발전 전략을 수립하고 이에 대한 세부실천방안을 마련 중 에 있음 (추진중)
98-7	○ 계속되는 경기침체로 국가경제가 전체적으로 어려운 때이니 중소기업 육성 및 지원대책을 수립하고 구체적으로 중소기업 제품의 판로개척, 수출지원 등 중소기업 활성화 방안을 강구하여 추진하기 바람	○ 중소기업제품의 판매지원을 위하여 「경기도 산업정보네트워크」에 200개의 중소기업체 홈페이지를 구축하여 상품정보를 제공하고 있으며, 2001년 완공을 목표로 건립중인 「중소기업 종합지원센터」내에 판매 전시망을 우선적으로 설치 운영할 계획임 (추진중)
98-12	○ 행정의 발전을 도모하기 위해서는 창의적인 의견개진과 도민들의 적극적인 의견수렴이 필수적으로 보임 ○ 향후 제안제도 활성화 방안과 홍보방안 등을 강구해 나가기 바람	○ 공공근로사업 활동분야, 주민불편사항 개선 등 당면현안 사항을 지정제안으로 정하여 도민의 의견을 적극적으로 수렴하고 있으며 ○ 제안참가자 전원에게 1만원 상당의 참가 기념품을 지급하고 채택제안에 대하여는 등급에 따라 10만원에서 600만원의 시상금을 지급하여 참여 분위기를 확산시키고 있음 ○ 앞으로 경기넷, 도정정보 등 PC를 활용한 홍보활동과 민원실, 은행 등 다중집합시설내에 제안모집 공고문을 게첨하여 홍보활동을 강화해 나가겠음 (완 료)

관리 번호	요 구 사 항	조 치 결 과
98-13	○ 도정주요시책평가결과에서 우수시책으로 선정된 시책에 대해서는 다른 시·군에 충분히 홍보하여 행정의 발전을 도모하기 바람	○ 도정주요시책 평가결과 우수사례는 물론 시책별로 잘된점, 미흡한점, 개선대책을 제시하고 전시·군의 추진실태를 분석하여 평가결과보고서를 작성, 도 및 시·군에 배포하여 익년도 업무추진에 반영토록 하고 있음, 앞으로 환류기능을 강화할 수 있도록 분석의 틀을 구체화시키고 타시군의 유용한 사례가 확산될 수 있도록 발전시켜 나가고 있음(완료)
98-19	○ 경기개발연구원의 연구과제 수행시 추상적이고 개념적인 연구에서 벗어나 실천중심의 단기과제를 선정하여 실질적인 연구가 되도록 하기 바람	○ 과제 선정시부터 도와 도의회가 추천한 과제를 선정하고, 도에서 필요로 하는 '단기정책지원과제' 등의 연구를 수행하는 등 실천중심의 과제 연구를 위하여 노력하고 있음 '99년도의 경우 기본과제 총 27건 과제중 도의회에서 추천한 5건, 도에서 추천한 과제 20건을 수행하는 등 92.6%를 반영하고 있고, 단기정책과제의 경우 총 16건 100%를 도의 요청에 의하여 수행하고 있음(완료)
98-20	○ 연구원의 연구과제가 정책반영 비율이 낮은 것으로 보이니, 향후에는 도정에 적극 반영될 수 있는 과제를 선정하여 연구토록 하고 연구결과가 도정의 방향을 제시하는 연구가 될 수 있도록 추진하기 바람	○ 연구결과의 정책반영을 위하여 최선의 노력을 하고 있으며, 그 일환으로 도와 도의회에서 추천된 과제의 선정과 정책건의서를 별도 문서로 통보하여 도정에 반영토록 촉구하고 있음 ○ '98년의 경우 24개의 기본과제 연구를 통하여 116건의 정책개선안을 관련 기관에 제시한 바 있음(완료)
98-25	<건의사항> ○ 행정자료실의 운영이 전체적으로 부실하고 연간 도서구입비 예산이 너무 적게 편성된 것은 다소 문제가 있으니 도서구입비 예산도 늘리고, 비치하는 도서의 종류도 다양화해 나가기 바람, 특히 시사성 있는 월간지도 비치하는 등 전체적으로 행정 자료실의 운영을 활성화 해나가기 바람	○ 금년도 도서구입비 예산은 총 21,400천원으로 전년도 13,480천원보다 59% 증액 편성하였으며 월간지 구입비도 총예산의 20%로 편성하여 시사성 있는 다양한 월간지를 구입·비치하였음(추진중)

관리 번호	요 구 사 항	조 치 결 과
98-26	○ 도의회 의원들의 활발한 의정활동을 할 수 있는 지원체계가 미흡하니 관계부서에서는 지역공약사업의 관리 등 관심을 갖고 지원하기 바라며, 특히 지역공약사업에 대해서는 관리카드를 작성 비치하여 관리토록 하기 바람	○ 집행부와 도의회가 상호존중과 협력의 바탕위에서 건전한 운영관행을 정착시키기 위하여 행정지원 전담부서를 지정하여 운영하고, 도정 주요시책 결정시 사전의견 수렴 및 협의를 거치며 토론회, 공청회, 세미나 개최시 도의원을 반드시 초청토록 하고 있음 ○ 또한 지역공약사업에 대하여는 도의회 총무담당관실과 협조하여 관리카드를 작성 비치 하고 추진상황을 정리·관리하여 나가고 있음 (완료)
98-30	○ 2차 조직개편시 대대적으로 추진할 민간위탁은 객관적이면서 명확한 기준이 포함된 표준안을 만들어 추진토록 하여 업무의 혼란이나 잡음이 없도록 하기 바람	○ 민간위탁 적격자 심사위원회 구성 운영 등을 내용으로 한 사무의민간위탁 및 관리에관한 조례 표준모델(안)과 민간 위탁의 추진절차, 민간위탁추진시 검토사항, 위·수탁에 따른 문제보완, 민간위탁대상 선정요령, 연차별 민간위탁계획 수립 등을 포함한 민간위탁 추진지침을 시·군에 시달 업무의 혼잡과 잡음이 없도록 조치하였음 (완료)
98-33	○ 국가경제적으로 어려운 시기인 중소기업 경영 및 육성, 어음제도 개선, 중소기업 제품 판매망 구축 등 중소기업관련 연구계획을 수립하여 추진하기 바람	○ ‘경기도 경제동향 분석’ 등의 과제수행을 통하여 중소기업에 간접적으로 도움을 주고 있으며 ○ 특히 경기도 중소기업 육성과 외자유치를 위하여 “Profiles on Kyonggi Business and Industries”를 제작하였으며 “경기도 중소기업기관의 통합운영 방안”(완료- 정책과제) 및 “중소기업 해외시장 개척 지원 성과 분석”(연구중-정책과제)을 연구하여 중소기업의 생존전략을 제시함(완료)
98-34	○ 지역연구사업 수행시 지역인사들과 사전에 충분한 의견 교환후에 추진하도록 하고, 특히 도의회의원과 시·군의원 등 지방의회의원들이 필히 참여할 수 있도록 하기 바람	○ 지역연구 수행시 관련공무원, 지역주민은 물론이고 도 및 시·군의원들의 의견이 반영되도록 하고 있으며, 특히 '98.12월 ‘김포지역연구’ 과제부터 출판보고회를 세미나형식으로 개최하여 연구자가 발표하고 도 및 시·군의원들을 비롯한 지역대표들이 토론의 시간을 가져 폭넓은 의견을 수렴, 내실 있게 연구를 추진하고 있음(완료)