

<업무보고 : 제2청(행정관리담당관실)>

업 무 보 고

I. 일반현황

1. 지역현황

- ▶ 한강이북지역 4,297㎢를 관할
 - 남북 교류·협력의 전초기지
 - 군사시설보호구역이 전체면적의 49%
 - 수도권 규제지역이 전체면적의 100%

- ▶ 인구는 전국 도(道)중 3번째인 225만명
 - 2006년에는 300만명에 육박 예상
 - 최근 4년간 연평균 5.7%, 매년 11만명 증가
 - 연천, 가평 등은 상주 인구가 감소 추세

- ▶ 행정구역은 6시 4군 129 읍·면·동
 - 공무원 7,742명(제2청사 292명, 시·군 7,450명)
 - 주민 10,000명당 공무원 : 33명 (전국 : 54명)
 - ※ 1967. 6. 27 출장소 ⇒ 2000. 2. 16 제2청사 (1실 5국 19과)

- ▶ 재정규모는 2조 9,078억원
 - 제2청사 4,223억원
 - 시·군 2조310억원
 - 시·군 재정자립도 : 58.6%(전국 평균 77.5%)
 - ※ 지방세로 인건비 미해결단체 : 연천, 가평

2. 기구 및 정원

<제2청사>

□ 기구 ————— 1실 5국 3담당관실 16과



□ 정원 ————— 291명(현원 281명)

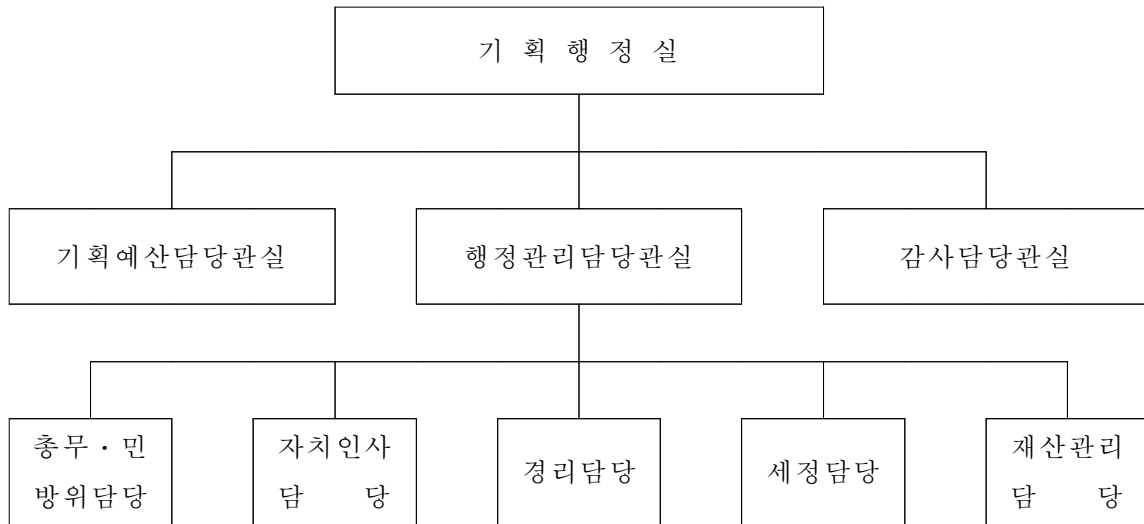
구 분	계	일 반 직										기 능 직										별 정
		소 계	1 급	2 급	3 급	4 급	5 급	6 급	7 급	8 급	소 계	통 신	교 환	전 기	기 계	난 방	운 전	위 드	조 무	방 호		
합 계	291	260	1		6	19	57	63	89	25	27	1	1	1	2	2	3	8	8	1	4	
기획행정실	82	60	1		1	3	12	18	18	7	22	1	1	1	2	2	3	4	7	1		
경제농정국	53	52			1	4	12	12	19	4	1							1				
문화복지국	32	30			1	3	7	6	10	3	1								1		1	
환경보건국	44	43			1	3	9	10	16	4	1							1				
지역개발국	58	57			1	4	13	13	21	5	1							1				
여 성 국	22	18			1	2	4	4	5	2	1							1			3	

- 결 원 : 14명(5급 4명, 7급 5명, 8급 4명, 별정7급 1명)

- 과 원 : 4명(별정5급 1명, 6급 1명, 기능 2명)

〈행정관리담당관실〉

□ 기 구



※ 기획예산담당관실, 감사담당관실은 기획위원회 소관

□ 정 원

(단위 : 명)

구 분	계	1급	3급	4급	5급	6급	7급	8급	기능직
계	41	1	1	1	5	6	10	5	12
총무·민방위담당	14	1	1	1	1	2	2	2	4
자치인사담당	6	·	·	·	1	1	2	1	1
경리담당	10	·	·	·	1	1	1	1	6
세정담당	4	·	·	·	1	1	1	1	·
재산관리담당	7	·	·	·	1	1	4	·	1

3. 주요기능

- <총무·민방위담당> ○ 공무원의 후생복지·복무점검
 ○ 공인·문서관리
 ○ 민방위 교육관리
 ○ 민방위 인력관리
- <자치인사담당> ○ 시·군 집단민원 등 주민여론 관리
 ○ 공무원 임용 및 근무평정 관리
 ○ 시·군 지도 및 주민협력
- <경리담당> ○ 지방비 지출 관리
 ○ 청사관리에 관한 사항
- <세정담당> ○ 지방세 구제업무
 ○ 지방세 세무조사
 ○ 세외수입 관련 업무
- <재산관리담당> ○ 계약사무관리
 ○ 국유·도유재산 관리
 ○ 물품관리

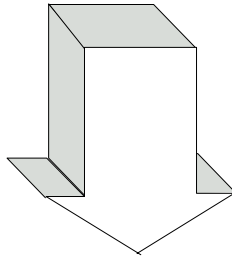
4. 예산규모

☐ 총예산	-----	28,978백만원
○ 직원 인건비(수당포함)		6,118백만원
○ 일반운영비		417백만원
○ 제2청사 건립비 및 감리비		18,743백만원
○ 범죄없는 마을 육성지원		50백만원
○ 새마을 지도자 자녀 장학금		151백만원
○ 제2청사 사무실 임차료 및 관리비		3,123백만원
○ 직원후생 복지시설 임차료 및 관리비		376백만원

Ⅱ. 2000 업무추진방향

<기본목표>

제2청사 출범을 계기로 북부지역 발전기반조성 가속화를 위한 지원 행정 강화



<추진방향>

- ▶ 업무의 효율성·생산성 제고를 위한 지원·조정행정 강화
- ▶ 도민의 알권리 충족과 대민행정 서비스질 개선
- ▶ 시·군과 함께하는 협력의 행정체제 구축
- ▶ 21C를 대비한 새로운 업무추진 자세 정립
- ▶ 안정된 공직분위기 조성으로 행정의 투명성·책임성 확보

Ⅲ. 금년도 주요성과

<새로운 천년의 시작인 2000년을 맞아>

☐ 경기북부지역의 행정체제를 변화시키는 한해로

- 「경기도북부출장소」 체제에서는 지도·단속 등 단순 사무만 처리하므로써 경기북부 지역발전을 위한 독자적 행정수행이 어려웠으나
- 지난 2월 16일 「경기도 제2청사」 개청과 함께 도에서 수행하는 사무의 86%인 3,392건이 이관되므로써 낙후된 경기북부 지역발전을 보다 앞당길 수 있는 계기와 여건이 조성

※ 주요 민원사무 : 지방산업단지 지정, 간이상수도사업 인가, 관광숙박업 등록, 온천개발지구 지정 등

☐ 도의 보조기관으로 격상되므로써 일체감이 형성되고 직원들의 사기가 진작되어 열심히 일할 수 있는 분위기 조성

- 북부지역 연고자 중심의 인력 배치로 조직의 안정 도모(전체 50%)
- 모범공무원 산업시찰 인원 상향 조정(상반기 9명, 하반기 27명)
- 북부지역 미연고 공무원을 대상으로 현지답사 추진(6회 220명)
- 원거리 거주자를 위하여 생활관 지원

⇒ 명년에도 제2청사 출범에 걸맞는 행정서비스를 구현하여 북부지역 발전이 가속화될 수 있도록 지원 행정을 강화해 나가겠음.

IV. 2000 업무추진 실적

1. 공무원 사기진작 시책추진

- ▶ 자기계발을 위한 교육, 휴가, 취미활동 등을 지원하여 자긍심을 가지고 일할 수 있는 공직분위기 마련
- ▶ 사기진작 시책을 내실있게 추진하여 열심히 일하는 풍토 조성

☐ 그간의 추진실적

- 통근버스 운행(제2청사↔ 수원, 1일 2대 이용인원 80명)
- 구내식당 운영 및 생활관(아파트) 임차 지원
- 과장중심의 주1회 가정의 날 운영(간부공무원이 솔선참여)
- 축구, 산악, 볼링, 테니스 취미모임 결성(6. 30) : 126명
 - 체육시설 임차 지원
 - 볼링장 : 1일 10명(4게임)사용 3개월 4,300천원
 - 테니스장 : 1면 전용 3개월 900천원
 - 취미모임당 연 30만원(1인당 1만원)까지 지원 - 110만원
- 모범공무원 가족동반 산업시찰 실시
 - 상반기 : 9명(금강산 5, 제주도 4)
 - 하반기 : 27명(금강산 8, 제주도 19)
- 직원능력개발비 지원(11명, 850천원)

☐ 향후계획

- 각 분야별 우수 공무원 표창 및 포상 수여(12월말)
- 분기 휴가이용 권장 및 장기근속자 휴가 실시

2. 열심히 일하는 분위기 조성

- ▶ 제2청사 출범과 함께 새로운 각오로 직무에 전념할 수 있는 정신자세 확립
- ▶ 지역여건과 특성을 빠른 시일안에 체득하여 업무에 연계

☐ 그간의 추진실적

- 외래강사 초빙 친절교육 실시(1회 236명)
- 매일(08:55~09:00) 친절체질화운동 방송교육 실시
- 경기포럼 영상중계운영(도청과 연계 추진)
- 북부지역 바로알기 현지답사(4개코스 6회 220명)
 - 제2청사 근무기간 중 “이곳이 내고향이다”라는 분위기 조성
- 매주 토요일 청사주변 맑은 환경가꾸기 운동전개(6~7월)
- 행정서비스 품질 기준 수립
 - ISO 인증 심사 완료(11. 10일) ⇒ 개선요구사항은 시책 반영
- 사회복지시설 결연 및 자원봉사 체험(3회)
 - 결연일시 : 2000. 5. 9.
 - 결연시설 : 애헌의 집(의정부시 금오동 소재)

☐ 향후계획

- 불친절 공무원 신고전화 운영으로 행정서비스 향상
- 밀도있는 집중근무시간 운영을 위한 수시 복무점검

3. 공정한 인사관리

- ▶ 열심히 일하는 공무원이 우대받을 수 있도록 공정성, 객관성있는 인사체제 운영
- ▶ 행정2부지사에게 위임된 인사운용의 내실화로 조직활성화 도모

☐ 제2청사 공무원 정·현원

- 정원/현원 : 291명/281명(결원 10명)
 - 일반직 : 260명/248명, 기타 : 31명/33명

☐ 그간의 추진실적

- 결원인력의 최소화를 통한 행정수행능력 확보
 - 출장소당시(208명) ⇒ 제2청사출범시(244명) ⇒ 현재(281명)
 - ※ 결원인력 10명의 조기충원을 위하여 도 인사부서와 협의중
- 북부지역 연고자 중심의 인력배치로 조직의 안정도모
 - 141명(전체의 50%) ⇒ 5급이상 21, 6급이하 120
- 당면현안의 조기완수를 위한 인력의 가변차선제식 운영
 - 근무지지정 : 7명(수해3, 교통1, 농정1, 축산2)

☐ 향후계획

- 북부지역연고자 중심으로 제2청사 배치
 - 도 및 북부지역시·군과의 교류활성화, 각 기관의 제2청사근무희망자 파악 관리 등
- 포상기회 확대차원에서 제2청사의 별도공적심사위원회 구성 운영
 - 현재 도조례규칙심의위원회 상정 중

4. 시·군과 함께 발전하는 행정체제 구축

- ▶ 시·군 협력관계 모색 및 제2청사 역할증대
 - ▶ 행정정보공유 및 시·군 환류기능 활성화
-

☐ 그간의 추진실적

- 비영리민간단체 등록 : 94개단체
- 비영리민간단체에 대한 보조금 신청접수 및 교부
 - 신 청 : 85단체 108개사업 1,726백만원
 - 교 부 : 56단체 57사업 206백만원
- 민주화운동관련자 명예회복 및 보상신청접수(2000. 8. 20~10. 20)
 - 접 수 : 381건(도 접수 934건의 42%)
 - 유형별 : 명예회복 356, 상이 18, 사망·행불 7
- 지역상황관리 및 능동적 대처
 - 일일지역상황파악 → 관련부서통보 및 시·군전파
 - 집단민원 파악(26건) → 관리카드 작성관리
- 민주평통 지역대표 자문위원 연찬회 지원(2000. 11. 17)

☐ 향후계획

- 민주화운동관련 신청자 보강조사
 - 시·군 1차 사실조사(30일)내용을 2차 보강조사(30일)
(조사팀 3개반 6명) - 중앙심의위원회에 직접제출
- 제2청사와 시·군공무원 합동연찬회(2000. 12월 중)
 - 대상 : 5~6급공무원 100명(도 20, 시·군 80)

5. 민방위사태 대응을 위한 생활민방위 강화

- ▶ 여건변화에 부응하는 민방위대 운영으로 민방위사태 능동적 대처
- ▶ 주민이 호응하는 생활 민방위시책 발굴 추진

□ 그간의 추진실적

○ 민방위자원의 효율적 관리

- 학생신분변동에 따른 자원재정비(10,482명)
- 민방위기본법 개정(연령단축 50세→45세)으로 인한 조직 재정비
 - 296,687명 ⇒ 251,914명(당초 대비 15% 감)
- 능력배양을 위한 직장민방위대 정기검열(2개대)

○ 민방위사태 대응능력 향상

- 지역특성과 계절을 고려한 민방위 방재훈련(4, 5, 9, 10월)
- 민방위사태 대응능력 제고를 위한 비상소집훈련(8월)
- 재해·재난 대처능력배양을 위한 지역·마을단위훈련
(매월 시·군별 2개소 이상)

○ 정보 비가청 수해상습 취약지역 전화통보시스템 운영

- 9개 시·군 128마을 51,000명(구리시 제외)

□ 향후계획

○ 지역여건에 적합한 민방위훈련

- 도시지역 : 화재, 가스누출사고방지
- 농촌지역 : 산불, 수해예방 등

○ 응급처치, 인명구조, 전기사용법 등 생활과 관련된 민방위교육

6. 공평한 세정구현

- ▶ 조세 정의실현을 위한 공평합리 세정
- ▶ 체납자에 대한 다각적인 제재로 체납액 일소

☐ 현 황

- 지방세징수 : 8,928억원(도세 4,920, 시·군세 4,008)
- 탈루·은닉세원 발굴과세 : 세무조사대상 1,764개 업체
- 체납발생 억제 및 누증방지 : 체납액 1,301억원(도세520, 시·군세 781)

☐ 그간의 추진실적

- 지방세징수 : 6,783억원(도세 3,980, 시군세 2,803)
 - ※ 9월까지 징수 목표액 5,965억원의 113.7% 징수
- 체납액정리(9월말 현재) : 363억원
- 탈루·은닉세원 발굴과세(9월말 현재)
 - 세무조사 1,119개 업체조사(조사대상의 63.4% 실시)
 - 추징세액 12,656백만원(도세 11,053, 시군세 658, 국세 945)
 - 별장용건축물 일제조사 : 134건(추징 11건 35백만원)
- 맑고 투명한 세정업무 추진을 위한 지도점검
 - 4개 시·군 추징세액 558건 173백만원
- 납세자 불이익구제(10월말 현재) : 59건
 - 과세전적부심사 : 21건(불채택 13건, 불심의 2, 채택 6)
 - 이의신청 및 심사청구 : 38건(기각 22, 각하 4, 인용 12)

☐ 향후계획

- 미조사법인 및 별장용 건축물 세무조사
- 체납액 정리 적극 추진
 - 채권 확보, 관허사업제한, 고질·고액체납자 고발확행 등

7. 공유재산의 효율적 관리

- ▶ 효율적인 공유재산 관리로 건전한 재산관리
- ▶ 공유 재산 권리 보전업무의 지속 추진

□ 현 황

〈단위 : 천 m², 백만원〉

구 분	토 지			건 물		
	필 지	면 적	평 가 액	동 수	면 적	평가액
계	24,783	300,891	675,357	92	65.4	24,199
행정재산	24,003	300,265	648,924	88	62.9	23,597
보존재산	3	2	44	2	0.2	256
잡종재산	777	624	26,389	2	2.3	346

□ 그간의 추진실적

○ 공유재산가격개정

- 추진기간 : 2000. 4. 6 ~ 10. 31
- 대 상 : 24,783필지 300,891천 m²
- 목 적 : 공유재산 재평가로 현실에 적합한 가격으로 조정
공유재산 증감 및 현액의 정확한 규모파악

○ 공유재산 무상귀속, 손실보상협의 추진

- 공유재산 무상 귀속 협의 : 5건 2,545m²
- 공유재산 손실 보상협의 : 2건 4,871m² 191백만원

□ 향후계획

○ 공유재산 전산화 추진

- 추진기간 : 2001. 1. 1 ~ 12. 31(1년)
- 대 상 : 24,783필지 300,891천 m²

8. 경기도 제2청사 건립 추진

- ▶ 경기도 제2청사 건립으로 북부지역 행정의 구심적 역할 수행
- ▶ 양질의 행정서비스 제공으로 북부지역 주민들에게 편의제공과 자긍심 고취

□ 공사개요

- 위 치 : 의정부시 금오동 금오택지개발지구내
- 부지 면적 : 66,115㎡ (20,000평)
- 사 업 비 : 74,808백만원(토지매입 40,836, 시설비 33,972)
- 건 축 규 모 : 연면적 20,733㎡(6,271평)
 - 경기도제2청사 : 4,996평(지하2층/지상5층)
 - 보건환경연구원북부지원 : 1,275평(지하1층/지상3층)
- 공사기간 : '99. 10. 27 ~ 2002. 1. 26(착공일로부터 27개월)

□ 전체공정 : 25.16%(2000. 11. 13현재)

- 건축공사
 - 제2청사 : 4층 및 5층 골조공사 진행 중
 - 보건환경연구원 : 옥상층 골조공사 진행 중
- 전기·통신공사 : 배선, 배관 공사 중

분 야 별	계 획(A) (%)	실 적(B) (%)	대비(B/A) (%)	비 고
건 축	28.47	25.67	90.16	
전 기	25.62	23.06	90.01	
통 신	21.69	15.43	71.14	

□ 향후계획

- 금년중으로 골조공사 완료
- 공사 지도·감독을 철저히 하여 부실시공 방지 및 공기내(2002. 1. 26) 준공추진

V. '99 행정사무감사 지적사항 조치결과

☐ 질의 및 처리 요구사항 현황

질의건수	처리요구 건 수	조치결과			비고
		완료	추진중	추진불가	
2	2	1	1	-	

☐ 조치결과

지적사항	조치사항	비고
1. 기능보강후 공무원 사기진작 방안	· 기능보강이후 5급 ⇒ 4급 7명, 6급 ⇒ 5급 3명 등 총 23명 승진 · 모범공무원 9명 대통령, 국무총리 등 표창 · 해외여행 등 산업시찰 13명 실시 사기진작 방안을 지속적으로 발굴해 나가겠음	완료
2. '98년도 1억원이상 지방세체납액에 대한 대책	· '98.10.31 현재 제2청사 관내 1억원 이상 체납액은 121건에 54,684백만원이었음. · 그 동안 다각적인 징수활동을 전개한 결과 57건에 16,861백만원을 징수하였으며 재산조회 결과 무재산, 소멸시효 기간이 경과한 39건 13,638백만원에 대해서는 결손처분을 하였음. · 징수가 불가능한 부도, 행불자, 무재산, 공매시 후순위에 해당하는 25건 12,165백만원의 체납액에 대해서는 지속적인 거소확인 및 재산조회 등을 파악하여 추가채권 확보는 물론 징수독려에 노력을 다하겠으며 · 징수가 가능한 36건 12,020백만원에 대해서는 계속적인 독려와 과감한 공매 실시로 체납액 징수에 최선을 다하겠음.	추진중

VI. 건의사항

1. 도의회 ↔ 제2청사 영상회의시스템 구축 건의

- ▶ 사무공간이 원거리에 분리 운영됨에 따라 본회의, 상임위원회 참석을 위해 많은 공무원들의 출장이 불가피
- ▶ 「영상회의 시스템」을 이용한 의정활동으로 도정 능률향상이 필요

□ 현 실태

- 제2청사 소속 공무원들은 도의회 의사진행(도정질의 답변, 주요업무계획 보고, 예산심의 등) 참여를 위해서 수원까지 출장이 불가피
 - ※ 제2청사 개청후 지난 10월말까지 연인원 471명이 출장(여비 11,254천원)
- 특히, 출장 중 왕래에만 4시간 이상 소요되어 민원과 고유업무처리가 지연

□ 영상회의 운영

- 도청↔제2청사간 화상회의시스템을 구축하여 월례조회, 경기포럼, 간부회의 등을 운영하고 있음
 - ※ 2000년 국회 정보통신위원회 기상청 국정감사시 영상회의로 실시

□ 개선방안

- 도의회↔제2청사간 영상회의시스템을 구축하여 도정질문·답변, 상임위원회 및 특별위원회 안건처리 등을 영상회의로 진행
 - ※ 실·국장 및 과장은 도의회 참석, 일반직원은 영상회의로 업무보조

《영상회의 시스템 구축방안》

- 제2청사 : 기 구축된 도청↔제2청사 영상회의 시스템 활용가능
- 도의회
 - 도의회↔도청 광케이블 가설작업 진행 중
 - 본회의장, 상임위 회의실 등 기설치된 카메라 이용 가능
 - 신호변환장치(코덱), 영상장치 구입 및 의회 청사내 통신공사 필요

2. 2001년도 예산확보 협조요청

- ☐ 북부지역의 낙후된 점을 감안하여 2001년도 예산(안) 심의시 전액 반영될 수 있도록 배려를 부탁 드림

☐ 2001년도 예산편성 방향

- ☐ 소규모·관행적 투자 행태를 탈피, 전략사업 중심의 집중투자로 집적효과의 극대화
- ☐ 신규재정 수요에 대처하기 위한 계속사업의 우선 마무리 추진
- ☐ 생산적 복지체제 구축을 위한 사회복지시책 적극 추진
- ☐ 통일 전초기지화를 위한 SOC 투자 및 재해·재난 방지를 위한 예방투자 강화

☐ 제2청사 2001년도 예산(안)

(단위 : 억원)

구 분		예산(안)	비 고
총 계		4,928	○ 도 전체 3조 9,367억원의 11.3%
일 반 회 계		4,436	
	경 상 비	200	
	사 업 비	4,236	○ 보조사업 3,387 ○ 자체사업 849
도로시설특별회계		492	○ 도 전체 2,044억원의 24%
	국지도사업	90	
	양여금사업	250	
	자체 사업	152	

※ 행정관리담당관실 주요예산

- 제2청사 건립비 : 18,338백만원
- 제2청사 녹지공간 확보를 위한 부지매입비 : 5,700백만원