

의 안	
변 호	

제안연월일 : 2026년 9월 4일

제 안 자 : 여성가족평생교육위원장

2026년도 행정사무감사 계획서

여성가족평생교육위원회

목 차

1. 감사의 목적	1
2. 감사기간	1
3. 감사실시 대상기관	1
4. 감사반의 편성	2
5. 감사일정 및 감사장소	3
6. 감사요령 및 감사 진행순서	4
7. 소요경비	5
8. 서류제출 요구	6
9. 기타 필요한 사항	6
가. 선서 요령	6
나. 증인출석요구	7
다. 참고인출석요구	8
라. 감사결과보고서 작성	9
마. 감사계획서의 변경	9

1. 감사의 목적

「지방자치법」 제49조, 「동법 시행령」 제41조 및 「경기도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」에 의하여 여성가족평생교육위원회 소관에 대한 도정을 전반적으로 감사함으로써,

행정의 추진상황에 대한 문제점에 대하여는 잘못된 관행을 바로 잡아 개선방향을 제시하고, 우수시책에 대하여는 계속해서 발전방안을 모색하며, 예산집행에 있어서는 효율적으로 운영토록 하여 신뢰받는 대의기관으로서의 의회상을 확립하는 것을 목적으로 한다.

2. 감사기간 : 2026. 11. 6.(금) ~ 11. 19.(목) 【14일간】

3. 감사실시 대상기관

위원회 선정기관 (경기도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제8조 제1항제1~4호)	본회의 승인 대상기관 (경기도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제8조 제1항제5~6호)
가. 본청 1) 미래평생교육국 2) 여성가족국 3) 이민사회국 4) 경기도서관 나. 사업소 1) 여성비전센터	가. 출자·출연기관(제6호) 1) 경기도평생교육진흥원 2) 경기도미래세대재단 3) 경기도여성가족재단

4. 감사반의 편성

○ 감사위원 : 13명

직 위	위 원 회 직 위	성 명
감 사 위 원 장	위 원 장	김 용 성(더불어민주당)
감 사 위 원	부 위 원 장	신 미 숙(더불어민주당)
	〃	전 자 영(더불어민주당)
	위 원	김 종 배(더불어민주당)
	〃	금 종 례(국 민 의 힘)
	〃	성 기 황(더불어민주당)
	〃	황 수 영(더불어민주당)
	〃	이 채 명(더불어민주당)
	〃	김 진 명(더불어민주당)
	〃	변 재 석(더불어민주당)
	〃	최 순 자(더불어민주당)
	〃	박 은 주(더불어민주당)
	〃	김 명 숙(더불어민주당)
수석전문위원	지 방 서 기 관	이 창 희
행정지원팀장	지 방 행 정 사 무 관	신 동 철
정책지원팀장	지방행정사무관(임기제)	최 명 순
보조공무원	지방행정주사	최 주 원
	지방행정주사(임기제)	장 연 경
	〃	박 중 관
	〃	김 단 비
	〃	박 성 용
	〃	박 민 수
	〃	최 희 영
	〃	홍 민 아
	지방행정주사보(임기제)	김 보 미
	지 방 행 정 주 사 보	홍 나 리
	〃	김 선 아
	속 기 사	미 정

5. 감사일정 및 감사장소

일 시	대 상 기 관	감 사 장 소	비 고
11. 6.(금) 10:00	미 래 평 생 교 육 국	상임위원회 회의실	보고 및 감사
11. 7.(토) ~ 11. 8.(일)	휴 회 및 공 휴 일	-	-
11. 9.(월) 10:00	경기도평생교육진흥원	상임위원회 회의실	보고 및 감사
11. 10(화) 10:00	경기도미래세대재단	상임위원회 회의실	보고 및 감사
11. 11(수) 10:00	자료 취합 및 정리		
11. 12.(목) 10:00	여 성 가 족 국 여 성 비 전 센 터	상임위원회 회의실	보고 및 감사
11. 13.(금) 10:00	경기도여성가족재단 경 기 도 서 관	상임위원회 회의실	보고 및 감사
11. 14.(토) ~ 11. 15.(일)	휴 회 및 공 휴 일	-	-
11. 16.(월) 10:00	이 민 사 회 국	상임위원회 회의실	보고 및 감사
11. 17.(화) 10:00	미 래 평 생 교 육 국 경기도평생교육진흥원 경기도미래세대재단 여 성 가 족 국 여 성 비 전 센 터 경기도여성가족재단 경 기 도 서 관 이 민 사 회 국	상임위원회 회의실	종합감사
11. 18.(수) ~ 11. 19.(목)	감사결과보고서 작성	-	-

※ 감사 세부일정 및 감사장소의 조정, 감사반 변경 등 경미한 사항은 위원장과 부위원장이 협의하여 변경할 수 있음.

6. 감사요령 및 감사 진행순서

가. 주요 감사사항

- 1) 주요 정책 및 업무추진 사항
- 2) 2027년도 예산안 심사에 필요한 사항
- 3) 각종 민원 처리사항
- 4) 2025년도 행정사무감사결과 시정 및 처리요구사항
- 5) 그 밖에 감사위원이 필요로 하는 사항

나. 감사요령

- 1) 감사는 감사대상기관의 업무전반에 관한 현황보고 청취, 자료제출요구, 질의·답변, 현장 또는 문서확인의 방법으로 실시하고, 필요할 때에는 현장확인, 기타의 방법으로 실시한다.
- 2) 감사는 공개를 원칙으로 하되, 비공개가 필요한 경우 위원장이 위원회 의결로 정한다.
- 3) 위원회는 감사와 관련하여 증인, 참고인의 출석을 요구할 수 있다.
 - 증인 등의 출석요구는 아래와 같이 하고 출석요구일 3일 전에 요구서가 의장을 통하여 당사자나 기관의 장에게 전달되도록 한다.
- 가) 실·국장, 소속 행정기관장 및 관계부서장을 증인으로 출석 요구하되,
 - 나) 관계부서장은 경기도의회에 출석·답변할 수 있는 공무원의 범위에 관한 조례 제2조가 정하는 공무원에 해당하는 자로 한다.
- 4) 위원장이 증인에게 증언을 요구할 때에는 선서하여야 한다.

다. 감사 진행순서

1) 감사개시 선언(위원장)

2) 위원장 인사

3) 증인선서(실·국장, 소속 행정기관장, 사업소장, 기타)

- 선서는 증인을 대상으로 실시한다.
- 증인이 다수일 때에는 함께 선서하되 기관장이 대표로 선서서를 낭독하고 기타 증인은 선서서에 서명 날인만을 하도록 한다.
- 감사위원이 선서를 받을 때에는 위원장만 기립하여 거수함.
- 위원장은 증인 선서 전에 반드시 그 취지와 선서 거부시 과태료 부과 및 위증의 벌이 있음을 충분히 설명하도록 한다.

4) 업무현황보고 청취

- 실·국장 또는 소속행정기관장 등 : 인사 및 간부소개
- 실·국장 또는 소속행정기관장 등이 현황보고
- 필요시 관계부서장의 세부사항 보충설명

5) 질의 및 답변

6) 감사종료 선언

- 감사종료 후 감사위원이 감사사항에 대한 재확인과 추가자료를 요구할 수 있음.

7. 소요경비

감사비용은 경기도의회 의정활동비 등 지급에 관한 조례 및 국내여비 규정에 의하여 일괄계산 지급한다.

8. 서류제출 요구

가. 작성기준일 : 2026. 9. 30일 현재

(별도의 명시가 없는 경우 2024년 1월 1일 이후의 것을 작성)

나. 제출기한 : 2026. 10. 28.

다. 제출부수 : 40부

라. 요구자료명 : 별도요구

마. 작성 시 유의사항 : 제출자료는 국·과별로 분철

9. 기타 필요한 사항

가. 선서 요령

- 1) 선서는 증인만을 대상으로 실시
- 2) 증인이 다수인 때에는 함께 선서하되 실·국장 또는 소속 행정기관장이 대표로 선서서를 낭독하고 기타 증인은 선서서에 서명, 날인만 하도록 한다.
- 3) 감사위원이 선서를 받을 때에는 위원장만 기립하여 거수한다.
- 4) 위원장은 증인이 선서하기 전에 반드시 그 취지와 선서 거부시 과태료 부과 및 위증 보고의 경우 고발될 수 있음을 충분히 설명하여야 한다.

나. 증인출석요구 : 총 23명

1) 미래평생교육국 : 4명

직 위	성 명
미래평생교육국장	김 재 훈
평생교육과장	홍 성 덕
청년기회과장	손 경 식
청소년과장	이 승 희

2) 여성가족국 : 6명

직 위	성 명
여성가족국장	박 연 경
여성정책과장	김 해 련
가족정책과장	임 용 규
보육정책과장	고 현 숙
아동돌봄과장	오 명 숙
고용평등과장	권 정 현

3) 이민사회국 : 3명

직 위	성 명
이민사회국장	김 원 규
이민사회정책과장	윤 현 옥
이민사회지원과장	김 성 환

4) 경기도서관 : 1명

직 위	성 명
경기도서관장	윤 명 희

5) 사업소 : 0명

직 위	성 명
여성비전센터소장	공 석(空 席)

6) 출자·출연기관 : 9명

- 경기도평생교육진흥원 : 3명

직 위	성 명
경기도평생교육진흥원장	공 석(空 席)
경영기획본부장	박 명 혜
평생교육본부장	공 석(空 席)
경기미래교육캠퍼스 파주본부장	임 상 경
경기미래교육캠퍼스 양평본부장	김 경 한

- 경기도미래세대재단 : 3명

직 위	성 명
경기도미래세대재단대표이사	김 현 삼
경영지원실장	공 석(空 席)
청년본부장	기 현 주
청소년수련원장	김 우 수

- 경기도여성가족재단 : 3명

직 위	성 명
경기도여성가족재단대표이사	공 석(空 席)
기획조정실장	문 경 희
정책연구실장	정 형 옥
정책사업실장	박 미 아

※ 의결 이후 기관 증인·참고인의 직위에 있는 사람이 인사·조직개편 등으로 변경되거나 의결시 공석인 직위에 신규로 보임된 경우 해당 직위에 새로 보임된 사람을 기관 증인·참고인으로 한다.

다. 참고인출석요구 : 총 1명

1) 경기도기숙사 : 1명

직 위	성 명
경기도 기숙사 이사장	문 상 철

라. 감사결과보고서 작성

- 1) 감사결과보고서에는 감사의 목적, 기간, 실시 대상기관, 시정·처리 요구사항, 건의사항 등을 포함한다.
- 2) 감사결과보고서는 전체 위원회의 의결로 채택하여 의장에게 제출하고 본회의에 보고한다.

마. 감사계획서의 변경

- 1) 「경기도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제3조 제2항에 따라 감사 세부일정 및 감사장소의 조정, 감사반 변경 등 경미한 사항은 위원장과 부위원장이 협의하여 변경할 수 있으며,
- 2) 증인·참고인 변경 등의 사항은 감사위원회의 의결로 변경할 수 있다.

※ 「감사일정」 및 「감사대상기관의 축소」는 경미한 사항에서 삭제되어 《개정 23. 3. 6.》, 위원장과 부위원장의 협의 변경이 아닌, 본회의 의결로만 변경할 수 있음.