

〈업무보고 : 경기도립직업전문학교〉

주요업무보고

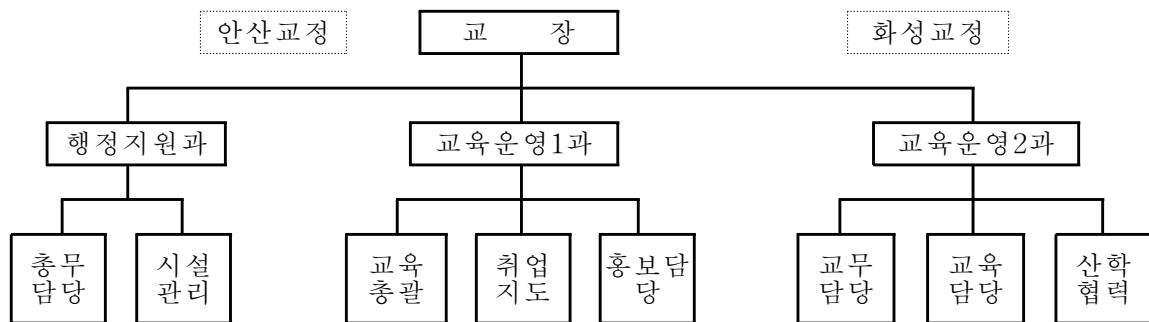
I. 일반현황

□ 연 혁

- 1995. 5. 15. 개 교
- 1998. 9. 14. 농민교육원 직업훈련기능 통합(조례 제2838호)
- 2001. 9. 20. IT과 신설 (경기도행정기구설치조례 제3143호)
- 2004. 12. 30. IT과 폐지 및 과 명칭변경(경기도행정기구설치조례 시행규칙 제3135호)

□ 기구 및 정·현원

- 기 구 ----- 3과 8담당



- 정·현원

(단위 : 명)

구 분		계	일 반 직							별 정 직					기능직
			소계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	소계	5급	6급	7급	8급	
정 · 현 원	정 원	65	19	1	3	5	8	2	-	27	-	15	12	-	19
	현 원	68 (파견3)	22 (파견3)	1	4 (파견1)	5	7 (파견2)	3	2	27	-	15	12	-	19
	행정지원과	17	8	1	1	2	4	-							9
	현 원	19 (파견2)	10 (파견2)	1	2 (파견1)	2	1 (파견1)	3	1						9
	교육운영1과	28	5		1	1	3	-		22		11	11		1
	현 원	28	5	-	1	1	3	-		22		11	11		1
	교육운영2과	20	6		1	2	1	2		5		4	1		9
	현 원	21 (파견1)	7 (파견1)	-	1	2	3 (파견1)	-	1	5		4	1	-	9
전체 과부족		3	3	-	1	-	△1	1	2	-	-	-	-	-	-

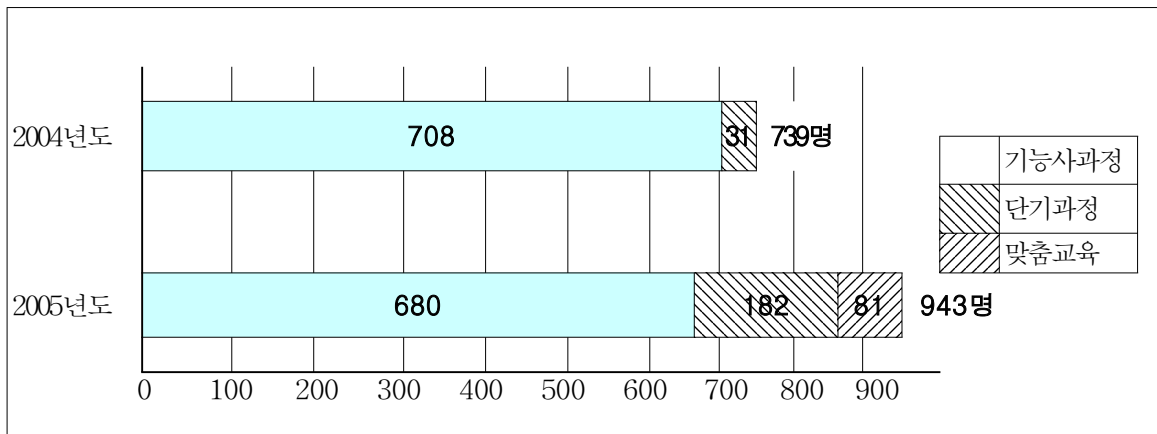
Ⅱ. 2005년 주요업무 추진실적

1. 2005년도 교육운영 주요성과

— 추진성과 —

- ▶ 청년실업자 및 재취업희망자 등 실질적 직업훈련 수혜대상자에 대한 직업훈련 기회 확대
- ▶ 교육시스템 쇄신을 통한 중도탈락 방지 및 자격증 취득률 제고
- ▶ 잠재적 직업훈련 수요계층의 유인을 위한 다양한 교육과정의 개발·운영
- ▶ ONE-STOP 시스템 구축 및 사회적 지지획득을 위한 산·학협력 강화

□ 교육생 현황(05. 11. 17현재)



1) 실제 수요계층 모집 및 교육의 혁신

□ 청년실업자 및 재취업 희망자에 대한 교육기회 확대

- 위탁교육생 모집비율 축소 조정 : 50.7%(2004년) ⇒ 31.5%(2005년)
- 재취업 희망자 등 유인을 위한 홍보방법의 개선
 - 출장홍보를 지양하고 인터넷 및 유선방송 홍보 등 강화

□ 교육내용의 혁신

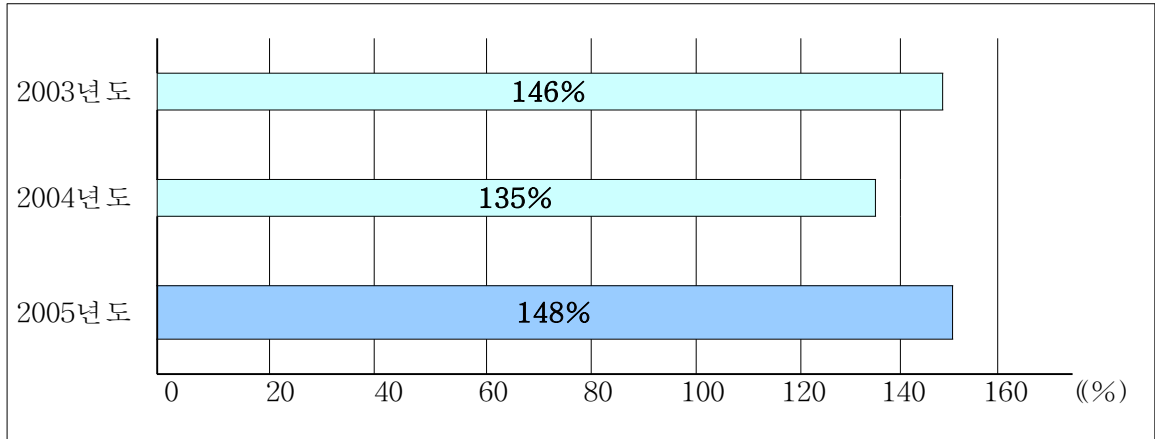
- 위탁생 중심 교육에서 연령별 눈높이 교육으로 변화
- 학과별 전문강사 초빙 및 첨단 신기술 중점 교육
- 강의위주 교육 지양, 첨단시청각 기자재 활용 느끼는 교육으로 개선

2) 중도탈락 예방 및 자격증 취득률 제고

□ 중도탈락 예방 : 8.5%(2004) ⇒ 3.7%(2005)

- 내실있는 인성 및 정서교육의 운영과 직업생활교육 강화
- 교수기법 향상을 위한 ‘보수교육’ 및 ‘연구수업’ 실시
- ‘We Are All Family’ 및 특별활동 등을 통한 상호교감 확대

□ 자격증 100% 취득지원



- 야간 실습교육 실시 : 2005. 3. 28 ~ 현재(7개월)
 - 부진학생 보충학습 및 수료검정 대비 특별지도 등
- 방학기간 활용한 실습교육기간 운영 : 260명(7. 25 ~ 8. 19)
 - ※ 231명 자격증 취득

3) 다양한 교육과정 운영

□ 단기과정 : 3개 과정 136명(2004년 2개 과정 31명)

□ 주민교육과정 : 1개 과정 46명

□ 맞춤 교육과정 신설

- LG가전제품 판매직 과정(2005. 10. 4~ 12. 10명)

□ 주문식 교육과정 신설

- Auto CAD외 5개 과정(2005. 7. 18~27. 71명)

4) 산·학협력 협동 강화

□ 목 적

- 교육생 취업시 유리한 입지 선점을 통한 우수기업 네트워크 구축
- 산업체 재직근로자 기술향상 등을 위한 다양한 교육프로그램 지원등

☐ 추진상황

- 체결기관 : 안산상공회의소 외 6개 단체(회원사 : 7,200여 업체)
- 협약내용
 - 재직근로자 직무능력 향상을 위한 교육과정의 운영과 맞춤교육 추진
 - 상호 인적, 정보교류를 통한 지식공유 및 지역사회 발전에 기여 등

5) 교육생 취업알선

☐ 추진기간 : 연중

☐ 목 표 : 취업희망자 100% 취업 추진

☐ 구인업체 발굴

- 산·학협력 체결 기관을 통한 우수기업 발굴
- 인터넷 등을 활용한 구인정보 수집 및 발굴 등

☐ 취업현황(2005. 11. 17현재)

- 1년과정

구분	계	컴퓨터 응용기계	기 계 CAD	전 기	특수 용접	디지털 전 자	컴퓨터 응 용	자동차 정 비	카일렉 트로닉스	자동차 산업기사	IT과정
현원(명)	680	64	67	75	38	77	84	90	41	37	107
취업(%)	258 (38)	31 (48)	14 (21)	11 (15)	30 (79)	16 (21)	20 (24)	36 (40)	26 (63)	37 (100)	37 (35)

- 단기과정

구분	66계	전기배선	특수용접	컴퓨터정비
수료인원(명)	136	41	76	19
취업(%)	118 (87)	29 (71)	71 (93)	18 (95)

2. 기능사과정 교육 운영

- ▶ 기술교육 및 인성교육을 내실있게 운영하여 교육생의 중도탈락 방지 및 취업 후 현장 적응능력 배양

□ 교육생 현황(11. 17현재)

구분	계	컴퓨터 응용기계	기계 CAD	전기	특수 용접	디지털 전자	컴퓨터 응용	자동차 정비	카일렉트 로닉스	자동차 산업기사	IT 과정
정원	600명	50	60	60	30	60	70	80	40	30	120
입교	711명	71	68	77	39	78	87	94	43	37	117
현원	680명	64	67	75	38	77	84	90	41	37	107

□ 교육운영방향

- 중점 교육대상 변경에 의한 청장년 중심의 교육운영
- 1인 2개이상의 자격증 취득지원 및 현장·실기중심의 교과운영 등

□ 교과운영 : 1,430시간

- 실무능력 배양을 위한 실기 교육 : 1,000시간
- 이론, 인성교육 및 외래강사 초빙 교육 : 430시간

□ 전문교육 및 교양교과 운영

- 전문강사 특강 : 114시간
- 외래강사 초빙 교육 : 101시간
- 진로 및 고충상담 : 수시
- 정서함양을 위한 취미활동반 운영 : 10개반
- 공동체의식 함양을 위한 프로그램 운영 : 체육대회 및 현장견학

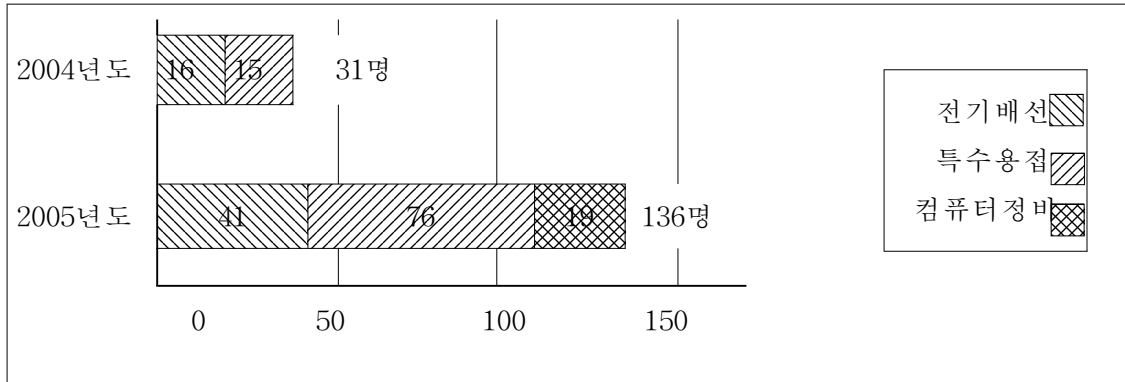
□ 추진성과

- 실질적 직업교육 수혜대상 교육을 통한 자립기반 마련 기여
- 실기중심의 교육으로 우수 기능인력 양성

3. 단기과정 확대 운영

- ▶ 1년 과정 교육생 모집비율을 축소하여 실질적 직업훈련 희망자에 대한 교육수혜 기회 확대

□ 확대내용



□ 교육운영 방향

- 현장 실무능력 배양을 위한 실기중심의 교육 실시(실기 9 : 이론 1)
- 자격증 취득 지원 : 야간 및 방학기간을 이용한 실기훈련 지원
- 안정된 직업생활 영위를 위한 지속적인 사후관리 실시

□ 교육인원 및 기간

구분	계	단기과정				주민교육과정
		소계	전기배선	특수용접	컴퓨터정비	
수료인원	182명	136	41	76	19	46
교육기간			3.8-4.15(6주) 4.15-5.27(6주) 8.29-10.7(6주)	3.8-4.15(6주) 4.15-5.27(6주) 5.30-7.8(6주) 8.29-10.7(6주)	5.30-7.22(8주)	7.25-7.28(4일) 8.1-8.4(4일)

□ 향후계획

- 주민교육과정 추가실시 : 12월 중, 40명 예정

□ 추진성과

- 중도 퇴직자 및 청년실업자 중심의 교육으로 자립기반 마련기여
- 다양한 계층의 모집유인을 통한 직업훈련에 대한 인식전환 계기 마련

4. 산·학협력 강화 프로그램 추진

- ▶ 개교 10주년을 맞아 학교 발전의 새로운 모멘텀 및 직업훈련 과정 창출
- ▶ 산·학 간 기술과 인적정보 공유 등을 통한 지역경제 및 산업발전에 기여

□ 추진상황

- 2005. 1. 4 : 학교 직제개편 「산학협력담당」 신설
- 산·학협력 협약체결 : 안산상공회의소 등 6개 단체(회원사 7,200여 업체)

주요내용

- 수료생 취업문제와 관련한 협력 네트워크 구축
- 학교의 시설장비 활용과 업체의 현장실습, 교육강의 등 참여
- 맞춤 및 주문식 교육 등 산업체와 공동으로 교육과정 개설
- IT과정 팀 프로젝트 추진 등 산학교육에 관련 상호 업무협조

□ 산학협력과정 개설운영

과정명	계	주문식 교육과정						맞춤과정
		소개	Auto CAD	PLC기초	μ-P	Excel	포토샵	LG가전 판매직
교육기간			7.25~27	7.25~27	7.25~27	7.25~27	7.25~27	10. 4~12
교육인원	81명	71	19	10	4	8	30	10
참여업체	54개업체	54	진성기업 등 14	정원산업 등 8	우성기공 등 4	대원산업 등 6	안진산업 등 22	

☐ 향후계획

- AUTO CAD외 5개과정 교육실시 : 12월 중, 80명 예정

☐ 기대효과

- 잠재적 직업훈련 대상자에 대한 직업훈련 인식제고
- 지속적이고 긴밀한 관계유지를 통한 수료생의 우수기업 취업지원
- 인적·기술정보 공유를 통한 상호 발전방안 모색 등

5. IT 전문과정 교육 운영

- ▶ 변화하는 산업환경에 맞는 IT전문가를 양성·공급하고, 21C 지식정보화 사회에서 경쟁력 있는 인적인프라 구축

☐ 개요

- 교육과정 : 3개과정 4개반
 - Web Application과정, Software Engineer과정, Mobile과정(6개월 2반)
- 교육인원 : 107명(정원 120명)
- 교육기간 : 2005. 3. 2 ~ 2006. 2. 25(1년)

☐ 교육운영 방향

- 빠르게 발전하는 IT산업의 성장에 부응토록 과정의 탄력적 운영
 - 디지털 애니메이션과정 폐지, 모바일콘텐츠과정 신설
- 전문적이고 우수한 위탁교육기관 선정 및 취업알선

☐ 교육내용

- 교육방법 : 전문기관 위탁교육
- 위탁기관 및 교육과목

구 분	Web Application	Software Engineer	Mobile
위탁기관	다우데이터시스템	쌍용정보통신(주)	모바일랩정보교육원
교육과목	Web 사이트 구축 응용프로그램 개발 등	java 및 C언어 습득 리눅스 등	모바일 콘텐츠 제작 모바일 플래시 제작 등

□ 교과운영 : 1,420시간(실기 981시간, 이론 415시간, 기타 24시간)

□ 장비 및 교사 확보

- 교육장비 : 98종 2,453점(소프트웨어 포함)
- 교사 확보 : 각 과정별 과목별로 위탁기관 전문강사가 지도교육

□ 추진성과

- IT산업 발전에 필요한 소프트웨어엔지니어 등 전문가 양성
- 도내 기업체에서 원하는 프로젝트 추진으로 산·학협력체계 구축

6. 명문 직업학교 만들기 추진

- ▶ 개교 10주년을 맞아 제2의 도약을 준비하고, 타 훈련기관과의 차별화 되는 특수시책 추진으로 명문 직업훈련기관으로서 위상제고

1) 교육생 자긍심 고취를 위한 프로그램 운영

① 우수 교육생 해외연수 실시

- 기 간 : 2005. 7. 23 ~ 7. 29(6박 7일)
- 대 상 자 : 34명(인솔교사 : 5명, 교육생 : 29명)
- 대 상 국 : 중국
- 소요예산 : 34,400천원(교육생 29,000천원, 교사 5,400천원)
- 기대효과
 - 우수교육생에 대한 해외체험학습 기회를 제공하여 국제의식을 함양하고 교내 면학분위기 조성 기여

② 푸른 대부축제 개최

- 일 시 : 2005. 10. 27(목) 09:30 ~ 17:30
- 장 소 : 본교 운동장 및 강당, 야외공연장
- 소요예산 : 23,000천원
- 내 용
 - 명랑운동회, 학생장기자랑 및 한빛방송과 공개방송으로 대부관계 지역주민과 어울림의 한마당 무대와 학교 홍보

- 졸업작품의 전시(53점) 및 우수작 선정, 작품 제작과정 비디오 상영

2) 교육생 정서함양 및 중도탈락 방지시책 추진

① We are all Family

- 기 간 : 2005년 4월 ~ 11월
- 목 적
 - 교육생 정서안정 도모 및 학교운영을 위한 학생 의견수렴
- 추진방법
 - 교직원이 교육생의 멘토가 되어 다양한 의견수렴
 - 교직원과 교육생간 가족동아리 형태의 모임 운영
- 추진내용
 - 정기 가족회의, 생일 기억해 주기, 개별신상 상담 등
- 추진실적 : 41개팀 (안산 32개팀, 화성 9개팀)

② 생활관 공휴일 개방

- 목 적
 - 원거리 거주 교육생 및 생계곤란 교육생에 대한 편의 제공
 - 자격증 취득률 향상을 위한 주말 자율학습 유도
- 추진내용
 - 공휴일 생활관 잔류를 희망하는 교육생의 숙식 해결
 - 근무자 지정을 통한 취미활동 및 자율학습 지원
- 추진방법
 - 대 상 : 잔류희망자 전원
 - 시행기간 : 방학 및 주말, 공휴일
- 추진실적 : 29회 432명
 - 안산 : 20회 262명, 화성 : 9회 170명

7. 교육환경 개선을 위한 시설 및 장비 보강

- ▶ 교육환경의 개선을 위한 각종 시설공사 및 교육장비 구입을 적기에 추진하여 완료함으로써 쾌적한 교육환경과 면학분위기 조성에 기여

1) 교육시설 개선

○ 완 료 : 8건 452,305천 원

【교육환경 개선 : 4건】

- 컴퓨터응용기계과 컴퓨터실 및 실습장 개보수
- 전기과 실험실습장 천정 개보수
- 생활관 방송시스템 개선
- CCTV 교체 및 증설

【노후시설의 개·보수 : 4건】

- 흡수식 냉·온수기 교체
- 배수로 정비공사
- OA사무실 개선
- 식당주방환경 개선

○ 추진 중 : 1건 900,000천 원

- 강의동 건물 신축(1,120m²)
- 공사기간 : '05. 8. 24 ~ '05. 12. 22(공정률 : 78%)

2) 장비 및 기자재 보강

【공과 교육용 장비 : 19종 162점 247,702천 원】

- 컴퓨터응용기계과(3종 3점)
- 기계CAD과(1종 38점)
- 전기 과(4종 23점)
- 특수용접과(5종 11점)
- 디지털전자과(4종 34점)
- 컴퓨터응용과(2종 53점)

【교육용 소프트웨어 : 4종 119점 79,954천 원】

- 특수용접과(1 종 20점)
- 기계CAD과(1종 61점)
- IT과(2 종 38점)

Ⅲ. 2004년 행정사무감사 처리요구사항 조치결과

□ 시정 및 처리요구사항 : 8건

시정 및 처리요구사항	조치결과	추진 상황
○현재 책정된 실습비는 현실적으로 부족하다고 생각되니 향후 실습비 계상에 있어 합리적으로 일반 고등학교의 실습비와 비교 등 합리적인 데이터를 가지고 실습비를 요구하기 바람.	○2005년도 실습비는 1인당 연간 25만원으로 노동부 산하 공공직업전문학교 표준실습비 36만원에 비하면 부족한 실정임, 향후 예산요구 시에는 타훈련기관과의 비교 자료등을 확보하여 요구함으로써 타훈련기관과 비교하여 부족함이 없도록 적극 대응하겠음.	완 료
○지난번 감사때 업무보고 자료에 중도탈락자 학생에 대한 구체적인 사유를 명시하도록 요구했는데 구체적으로 사유를 기재해서 제출해 주기 바람.	○중도탈락 원인으로 가정형편으로 인한 조기취업, 학교생활에 대한 부적응으로 인한 무단결석 등으로 향후 구체적인 사유를 기재 후 자료를 성실히 제출토록 하겠음. 그리고 입교생들의 중도탈락 방지를 위해 We are all Family, 학생 상담실 운영을 통해 중도탈락자를 최소화 하도록 노력 하겠음.	완 료
○2003년도 민간위탁 관련 사업정산 내역서를 요구했는데 정산결과 보고가 되어 있지 않는바 향후 민간단체에 위탁하는 사업에 대한 정산을 철저히 하기 바람.	○IT민간위탁금의 정산은 교육에 소요되는 강사료, 교재비, 교육컨설팅, 취업컨설팅 등의 경비로써 업체에서 제출한 증빙자료를 검토, 확인한후 지급하고있음, 향후 업체에 대한 지도, 감독을 철저히 하여 사업에 대한 정산을 소홀히 하는 사례가 없도록 하겠음.	완 료
○경기도립직업전문학교 운영규칙이 1999년 1월 25일에 개정된 이후에 최근 한 5년 동안 개정이 없는데 현실에 맞지 않는 부분들을 검토를 해서 현실에 맞도록 개정해 주기 바람.	○2004년 12월 30일자로 경기도립직업전문학교 기구 및 조직이 개편되어 이에 맞게 학교운영규칙을 현실에 적합하게 면밀히 검토하여 2005년 5월 16일자로 개정하였음.	완 료

시정 및 처리요구사항	조 치 결 과	추진 상황
○'96년도 학교장이었던 오종국 씨가 아직도 사업자등록증 대표자로 기재되어 있는데 왜 이런 잘못이 이루어지고 있는지 시정바람.	○2004년 11월 25일 사업자등록증상 대표자를 현재 교장인 이병걸로 정정했으며 향후 학교장 인사발령 시 사업자등록증상 대표자를 정정하는데 철저를 기하도록 하겠음.	완 료
○행정사무감사자료 중 공사현황자료를 보면 13월, 14월이 나오고 월별 정리도 되어있지 않는 등 성의없는 자료를 제출했는데 향후에는 성의있게 자료를 작성해주시기 바람.	○공사현황자료 작성 시 2003년 공사계약현황 월별 정리가 안 되어 있는 등 자료제출 미비점을 철저하게 검토하여 정확한 자료를 제출하겠음.	완 료
○도민의 세금을 가지고 집행하는 기관에서 카드사용대금 연체는 있을 수 없는 일이라고 봄. 연체된 금액은 책임지고 조치하고 향후 이런 문제가 재발하지 않도록 회계에 대해서는 철저하게 체크하기 바람.	○2003년 9월부터 도에서 법인카드 마일리지 적립과 관련 결제방법이 매달 1회 결제에서 2회 변경 시행되어 직원들이 변화된 행정환경에 적응치 못해 발생한 것으로 향후 이런 일이 일어나지 않도록 직장교육 실시 및 이용대금 청구서 사전 확인 등을 통해 철저히 확인 하고 있음.	완 료
○부가세 매입처별 누락 금액이 1,600만원 정도라고 보고했는데 앞으로 누락되는 일이 없도록 교육뿐만 아니라 예산, 회계부분 등에도 재발방지를 위해서 철저하게 잘 해주기 바람.	○2004년 11월 30일자로 안산세무서에 매입처별 세금계산서 누락분을 제출했으며 향후 부가세 합계표 제출시 누락되는 일이 없도록 하겠음.	완 료

□ 건의사항 : 8건

시정 및 처리요구사항	조치결과	추진 상황
○도립직업전문학교에 홍보에 있어서 31개 시.군 동사무소 등 공공기관을 활용하여 플래카드를 게시한다든지 하여 적극 홍보해 주기 바람.	○2005년도 신입생모집 시·군 홍보출장 계획을 수립하여 경기도내 31개 시·군 및 516개 읍·면·동사무소를 직접 방문하여 12월 8일까지 홍보물을 전달했으며, 현수막의 경우 읍·면·동사무소에서 자체 운영하는 광고물게시대를 이용하여 게시하고 있음.	완료
○2004년도 우수학생들 해외연수를 처음 실시하였는데 좋은 일이니 2005년도에도 많은 우수한 학생들에게 외국을 경험할 수 있는 기회를 줄 수 있도록 지속적으로 추진해 주기 바람.	○학과별 우수교육생에 대한 해외 산업시찰로 사기진작과 선진문물을 접할 수 있는 기회를 제공코자 2004년도에 이어 2005년도 30,000천원(20명 우수교육생)을 확보, 하계방학기간을 이용하여 7. 23~7. 29(7일)동안 29명이 중국을 방문하였으며 향후 지속적인 사업이 되도록 노력하겠음.	완료
○도립학교를 졸업한 학생의 경우 거의 100%가 취업하는 이런 부분들을 볼때 지금 시대에 시의적절한 교육사업이라고 생각되는데 앞으로 더욱 노력해 주셔서 학교를 발전시켜 주시기 바람.	○우리 학교는 도내 미취업자 및 중장년 실업자에 대한 현장적용 기술인 양성교육으로 산업체에 안정적인 기능인력 공급은 물론 지역경제 활성화 도모를 위한 「교육에서 취업까지」라는 목표를 설정하는 등 학교발전을 위한 시책을 적극 추진하겠음.	완료
○경기도립직업전문학교도 이제는 질적수준이 높아져가야 된다고 생각되며 영어마을이 옆에 있기 때문에 인프라가 괜찮을 것임. 향후 영어마을을 활용하는 것을 도립직업전문학교 프로그램에 반영 할 수 있도록 노력해 주기 바람.	○안산영어마을에서 도립학교 교육생의 영어교육 실시는 지리적으로 가까워 연수에 유리한 점은 많지만 근로자 고용안정법의 연간교육운영계획에 따라 기능사 과정을 운영하고 있기 때문에 어려운 사정이나 영어문화원과 협의하여 주말과정(1박 2일)은 교육을 시행하고 있음.	완료

시정 및 처리요구사항	조 치 결 과	추진 상황
○ 해외연수시 배울만한 부분이 있으면 앞으로 벤치마킹해서 우리도 선진국에 못지 않은 기술직업전문학교가 되도록 노력해 주기 바람.	○ 선진 직업훈련기관 운영에 대한 벤치마킹으로 교육의 질 향상을 도모하기 위해 2005년 예산에 24,600천원을 확보하였으며 직업훈련의 선진지역인 일본에 6. 29~7. 5(6박7일)동안 13명의 교직원을 대상으로 실시하였음.	완료
○ 도립직업전문학교 경쟁력 강화방안이라고 하는 용역결과에 나타난 교육훈련운영 업무추진에 낭비요인, 교사의 부족 등 여러 가지 문제점에 대해서 그 대책이 무엇인지 2005년도 업무보고서에 별도로 대안을 마련해서 보고를 해주시기 바람.	○ 교육훈련운영 업무추진에 효율성을 기하기 위해 2004. 12. 30.자로 경기도립직업전문학교 기구 및 조직을 개편하였고, 단기과정을 대폭 확대(전년대비 3개학과 240명이 증가한 5개학과 280명)하여 맞춤형 직업교육을 실시하고 있음.	완료
○ 생활관에서 기숙하는 학생중 여학생이 45명 있는데 여학생의 관리 는 여교사가 해야한다고 생각됨. 향후 그 부분도 검토하여 불미스러운 일이 발생되지 않도록 사전에 예방차원에서 적극적인 사전교육을 해 주기 바람.	○ 현재 남학생과 여학생 호실을 층별로 확실하게 분리·생활하고 있으며 전반적인 생활지도는 각 학과 담임교사 및 생활지도교사가 주야간에 걸쳐 생활지도 업무와 상담을 하고 있고 여학생들에 대한 관리 및 상담은 양호교사(여)가 전담하여 애로사항을 중점 관찰하고 상담하고 있음.	완료
○ 도립직업전문학교 학교장은 전문성을 가진 사람을 특채하여 최소한 2년 내지 4년제 임기제를 도입하는 등 학교장의 분발을 촉구함으로써 인해 학교 발전을 이루는 그런 시스템을 도입하도록 제도를 연구해 주시기 바람.	○ 학교 자체적인 특별채용은 어려우며, 인사부서와 협의하여 가능한 잦은 인사를 지양하고 전문성을 갖춘 인사가 발령될 수 있도록 협의검토 하겠음.	완료

IV. 2006년 주요업무 추진사업

1. 임베디드과정 신설 운영

▶ 변화하는 IT산업 동향에 따라 기존의 웹 어플리케이션 과정을 폐지하고 임베디드 과정을 개설하여 시장수요에 부응하는 전문인력의 육성

□ 사업개요

- 사업비 : 155,200천원(민간위탁금)
- 교육기간 : 2006. 3 ~ 2006. 12
- 교육대상
 - 학 령 : 2년제 대학졸업 및 예정자(컴퓨터 관련분야 및 기계·전자 관련학과)
 - 연 령 : 18세-35세 이하
- 정 원 : 30명
- 교육내용
 - 임베디드 시스템 프로그램 이해, 임베디드 리눅스 및 윈도우CE.Net을 기반으로 한 장비포팅과 임베디드 시스템 설계 및 프로그램 전문 개발자 양성 목표

□ 추진계획

- IT시장변화에 맞는 교과편성 및 운영(이론 30%, 실기 70%)
- 전문성 있는 우수 IT교육기관에 위탁교육 실시
 - 수탁기관 모집 공고 : 2005. 12월중 (학교 홈페이지, 경기넷, 도보)
 - 수탁기관 선정 : 2006. 1월초
- 1일 8시간 이상의 강도 높은 교육으로 실무능력 배양

□ 취업분야

- 임베디드 SW 개발 : 홈네트워크, MP3, PMP, 각종 네비게이션
- 디지털 가전 : TV, 냉장고, 에어컨, 화상전화기
- 개인용 정보 단말기 : PDA, 휴대폰, DMB 등 각종 모듈설계구현
- 차량 및 교통지원 : 자동차엔진, 무인자동차, ITS 진단시스템 등

2. 맞춤형교육과정 확대 운영

▶ 수요자 중심의 교육을 운영하고, 적기에 산업체에 필요한 인력을 양성하여
도내 청년 취업률을 향상시키고자 함.

☐ 사업개요

- 사 업 비 : 70,000천원(민간위탁금)
- 교육기간 : 2006. 3 ~ 2006. 5(3개월 과정)예정
- 교육과정 및 인원
 - 무역비즈니스 마스터 과정(20명)
 - 의료정보시스템 전문가(20명)
- 교육대상
 - 학 력 : 2년제 대학졸업자 이상 및 졸업예정자
 - 연 령 : 만 28세 이하(협의 중)
- 교육내용
 - 국제무역계약, 무역결제, 운송보험, 마케팅, 전자무역, 외환실무, 수출입통관과 관세, 무역시물레이션 등
 - 종합의료정보시스템, 의무기록전산화, 자바 프로그래밍, 웹모델링 설계, 의료정보 등

☐ 추진계획

- 산업체 수요중심의 교과편성 및 운영(이론 50%, 실기 50%)
- 산학협력기관과 맞춤형교육 협약에 의해 맞춤형교육 위탁교육 실시
- 1일 6시간 이상의 강도 높은 교육으로 실무능력 배양

☐ 취업분야

- 벤처 및 중소기업의 무역분야 실무자, 일반 사무직
- 종합병원 전산실 및 후원사 의료기업 등